

CURRICULUMVITAE



*Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione
sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R.
445/28.12.2000*

Il/La sottoscritto/a Edoardo Baroncini _____

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che, ai sensi dell'art. 13, del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'amministrazione in apposita sezione di Amministrazione Trasparente, sotto la propria responsabilità

Dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Baroncini Edoardo
Indirizzo	_____
Telefono	_____
Fax	_____
E-mail	_____
Nazionalità	_____
Data di nascita	_____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2019 a 13/04/23
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di Scienze della Terra, Università degli Studi di Firenze
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Geologia, Matematica, Fisica Sperimentale e Fisica Terrestre con esercitazioni e laboratorio, Chimica generale ed Inorganica e Geochimica, Informatica, Petrografia e Mineralogia, Georisorse, Geografia Fisica e Geomorfologia, Geologia Applicata e Idrogeologia, Rilevamento Geologico e Attività formative di terreno, Lingua Inglese
- Qualifica conseguita **Laurea Triennale in Scienze Geologiche**

- Date (da – a) A.S. 2014/2015 – A.S. 2018/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Superiore Ernesto Balducci, Via Aretina 78/A (Pontassieve, FI)
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Liceo Scientifico indirizzo Scienze Applicate
- Qualifica conseguita **Diploma di Scuola Secondaria Superiore**

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	
	Inglese
Capacità di lettura	livello buono
Capacità di scrittura	livello buono
Capacità di espressione orale	livello sufficiente
CAPACITÀ E COMPETENZE	
RELAZIONALI	Capacità e competenze nell' instaurare relazioni sociali, cooperazione e lavoro di gruppo, per gestire interazioni lavorative (capacità derivata da 4 anni circa di esperienze lavorative nella ristorazione)
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Empatia e capacità di ascolto e abilità di lavoro di squadra (tramite esperienze settimanali in campi estivi ed invernali, pratica di sport di squadra quale basket).
CAPACITÀ E COMPETENZE	
ORGANIZZATIVE	Capacità nell' organizzazione della vita quotidiana e delle attività da svolgere, nel lavorare per progetti ed obiettivi, nell'organizzare, gestire e coordinare un gruppo di persone (attività di volontariato come campi estivi ed invernali)
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	
CAPACITÀ E COMPETENZE	
TECNICHE	Capacità nell'utilizzo di software quali ORS Dragonfly e ImageJ (acquisite tramite la stesura della tesi triennale) per l'analisi di immagini
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Esperienza con tecnologia Micro-CT (acquisita tramite analisi di microtomografia assiale computerizzata su roccia al fine della stesura della tesi triennale)
	Capacità e competenza nell'utilizzo di Browser web quali Google Chrome, Safari, Firefox, Internet Explorer
	Capacità e competenza nell'utilizzo del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point)
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
<i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	
PATENTE O PATENTI	Patente B

--

ULTERIORI INFORMAZIONI	
-------------------------------	--

ALLEGATI	
-----------------	--

Data e Luogo

Firma

08/06/2023