



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

VERBALE n. 4-2025

Rep. 855/2025

Prot. n.0093772 del 23/04/25

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DELLA TERRA DEL 23 APRILE 2025**

L'anno 2025, addì 23 del mese di APRILE alle ore 14:30 in videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", emanato con D.R. n. 370 prot. n. 48115 del 18 marzo 2020, con l'utilizzo della piattaforma MEET di Google (GSuite Unifi), si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra, convocata con nota provvisoria prot. n. 88273 del 16.04.2025 e con nota definitiva prot. n. 90427 del 22.04.2025 per una seduta con il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 24 marzo 2025;
- 3) Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);
- 4) Accordo art.15;
- 5) Incarichi lavoro autonomo;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico da remoto tramite l'applicativo MEET:

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
Rappresentanti personale docente ricercatore						
1	Bindi Luca	P				
2	Avanzinelli Riccardo (sez. 1)	P				
3	Carnicelli Stefano (sez. 3)	P				
4	Gigli Giovanni (sez. 3)	A				
5	Papini Mauro (sez. 2)	P				
6	Pazzi Veronica (sez. 2)	P				
7	Rimondi Valentina (sez. 1)	P				



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

Rappresentanti del personale Tecnico/Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
8	Capecchiacci Francesco	P				

Rappresentanti degli Studenti/Dottorandi/Assegnisti

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
9	Niccolini Gabriele	P				

Membri senza diritto di voto

Vice-direttore

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
10	Vannucchi Paola	AG				

Responsabile Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
11	Ilaria Gallotta	P				

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Luca Bindi, e le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Ilaria Gallotta

Il Presidente, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14:35.

Sul punto 1): Comunicazioni

Il Presidente informa la Giunta in merito agli ultimi risvolti relativi ai rapporti intercorsi tra il Sistema Museale di Ateneo (SMA) e il Dipartimento di Scienze della Terra (DST).

Come ricorderete, nelle settimane precedenti si sono intensificati i contatti e le interlocuzioni tra le due strutture, in particolare per quanto riguarda l'impiego degli spazi riferiti all'ex salone che ospitava le collezioni della sezione di Mineralogia.

In quest'ottica, si è recentemente tenuto un incontro tra il Direttore del Dipartimento e la Direzione del Sistema Museale, durante il quale sono stati affrontati alcuni punti critici relativi



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

alla definizione delle competenze gestionali, alla pianificazione di interventi conservativi urgenti, e alla programmazione di attività espositive e divulgative congiunte.

L'incontro ha prodotto esiti positivi, con l'avvio di un percorso di collaborazione strutturata. Ritengo che questo sviluppo rappresenti un passo importante verso una governance più sinergica e funzionale del nostro patrimonio museale, nel rispetto delle specificità e delle competenze di ciascun soggetto coinvolto.

Il Presidente comunica che sarà sua cura aggiornare la Giunta sui futuri sviluppi.

Il Presidente poi comunica che è in arrivo una nuova unità di personale per la segreteria amministrativa, in sostituzione di Valentina Dolfi.

Sul punto 2): Approvazione verbale del 24 febbraio 2025

Delibera n. 28/2025

La Giunta approva il verbale del 24 marzo 2025 all'unanimità.

Sul punto 3): Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi)

3.1. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata dall'Università degli Studi di BARI– Dipartimento di Scienze della Terra, Via Orabona, 4 70125 - BARI Partita IVA 01086760723 Codice Fiscale 80002170720 per “Turni in Microsonda elettronica 3 turni analisi giornalieri” da effettuarsi al Laboratorio di Microsonda Elettronica c/o DST-UNIFI.

(Proponente: Prof. Simone Tommasini)

Delibera n. 29/2025

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte dell'**Università degli Studi di Bari** – Dipartimento di Scienze della Terra, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep. 244/2025 Prot.n. 77287/2025 del 02/04/2025

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

TABELLA/RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: UNIVERSITA' DI BARI Dipartimento di Scienze della Terra - PROF. SIMONE TOMMASINI (GdD DST APRILE 2025)

(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)

PROF. S.TOMMASINI - Prestazione conto terzi a tariffa tra UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI e UNIFI-DST per " Turni in Microsonda elettronica 3 turni analisi giornalieri corredati - Firenze " c/o Laboratorio di analisi chimiche in Microsonda elettronica (LABO19CT_MICROSONDA)-DOTT.SSA E.BRASCHI

							% perc.	importo
A IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE							0,00%	0,00
(variabile)								
importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								
n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni		
B IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'							89,50%	590,70
(variabile)								
Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								
C IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA							2,00%	13,20
(variabile)								
Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività								
D QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'							6,00%	39,60
Percentuale ripartita al personale			Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST			
zero			6% su TOTALE		2,00%			
fino al 24,49%			15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
dal 24,50% al 56,49%			17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
dal 56,50%			20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità								
E QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO							2,50%	16,50
(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)								
Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo								
TOTALE (il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)							100,00%	660,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof.Luca Bindi							differenza rispetto al 100% 0,00%	
Il Responsabile Scientifico: Prof. Simone Tommasini								
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

La tabella è già impostata con le formule corrette. L'operatore deve agire solo sulle caselle con sfondo azzurro. Va inserito in primo luogo l'importo della convenzione, quindi le percentuali delle lettere A e C.



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTO l’ordine di acquisto da parte dell’Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Scienze della Terra, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con n. Rep. 264/2025 Prot.n. 80882/2025 del 08/04/2025;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA/RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: UNIVERSITA' DI PISA Dipartimento di Scienze della Terra - PROF. SIMONE TOMMASINI (GdD DST APRILE 2025)									
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)									
PROF. S.TOMMASINI - Prestazione conto terzi a tariffa tra UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA e UNIFI-DST per " Turni in Microsonda elettronica 5 turni analisi giornaliere - Firenze" c/o Laboratorio di analisi chimiche in Microsonda elettronica (LABO19CT_MICROSONDA)-DOTT.SSA E.BRASCHI -PROF.SIMONE TOMMASINI -									
								% perc.	importo
A IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE (variabile) importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								0,00%	0,00
n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni			
B IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								89,50%	1.342,50
C IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività								2,00%	30,00
D QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'								6,00%	90,00
Percentuale ripartita al personale			Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST				
zero			6% su TOTALE		2,00%				
fino al 24,49%			15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%				
dal 24,50% al 56,49%			17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%				
dal 56,50%			20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%				
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità									
E QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo								2,50%	37,50
TOTALE (il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)								100,00%	1.500,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof.Luca Bindi								differenza rispetto al 100% 0,00%	
Il Responsabile Scientifico: Prof. Simone Tommasini									
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'								
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'								
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA								
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE									
La tabella è già impostata con le formule corrette. L'operatore deve agire solo sulle caselle con sfondo azzurro.									
Va inserito in primo luogo l'importo della convenzione, quindi le percentuali delle lettere A e C.									

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con l'Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Scienze della Terra, per “Turni di analisi Microsonda Elettronica - Firenze” proposta dal prof. Simone Tommasini e dalla Dottoressa Braschi Eleonora, per l'importo di euro 1.500,00 oltre IVA;
- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Simone Tommasini;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

3.3. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da ADARTE SNC Via Agnoletti 3 50141 Firenze Indirizzo P.IVA : 05879440484 per “Indagini tramite XRF portatile su



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

tessere musive presenti all'interno della cupola del Battistero di San Giovanni a Firenze"
presso il Laboratorio LAM c/o DST-UNIFI.
(Proponente: Dott.ssa Alba Santo - Resp. Prof. Intrieri Emanuele)
Delibera n. 31/2025

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *"l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali"*;

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte da **ADARTE SNC**, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a Repertorio con n. 254/2025 Protocollo 78948/2025 del 04/04/2025

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: AD ARTE DI BRIANI FRANCESCA & C. SNC - PROF. EMANUELE INTRIERI - PROF. SA ALBA SANTO PATRIZIA (approvazione GdD DST APRILE 2025)																																					
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)																																					
PROF. E. INTRIERI - DOTT.SSA SANTO ALBA - Prestazione conto terzi tra ADARTE DI BRIANI FRANCESCA & C. S.N.C. e DST-UNFI per "Indagini tramite XRF portatili su tessere musive presenti all'interno della cupola del Battistero di San Giovanni a Firenze" C/O LABO16CT_GARZONIO																																					
							% perc.	importo																													
A IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE (variabile) Importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							0,00%	0,00																													
<table><thead><tr><th>n. matricola</th><th>cognome</th><th>nome</th><th>n. ore (pers. Tec-amm)</th><th>importo orario (pers tec-amm)</th><th>importo</th><th>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>							n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni																								
n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni																															
B IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							89,50%	4.922,50																													
C IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							2,00%	110,00																													
D QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA' <table><thead><tr><th>Percentuale ripartita al personale</th><th>Ritenuta da applicare</th><th>Ritenuta Dip.to DST</th></tr></thead><tbody><tr><td>zero</td><td>6% su TOTALE</td><td>2,00%</td></tr><tr><td>fino al 24,49%</td><td>15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td><td>2,50%</td></tr><tr><td>dai 24,50% al 56,49%</td><td>17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td><td>3,50%</td></tr><tr><td>dai 56,50%</td><td>20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td><td>5,00%</td></tr></tbody></table> Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							Percentuale ripartita al personale	Ritenuta da applicare	Ritenuta Dip.to DST	zero	6% su TOTALE	2,00%	fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	2,50%	dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	3,50%	dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	5,00%	6,00%	330,00														
Percentuale ripartita al personale	Ritenuta da applicare	Ritenuta Dip.to DST																																			
zero	6% su TOTALE	2,00%																																			
fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	2,50%																																			
dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	3,50%																																			
dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	5,00%																																			
E QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							2,50%	137,50																													
TOTALE (il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)							100,00%	5.500,00																													
							differenza rispetto al 100%																														
							0,00%																														
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							Il Responsabile Scientifico: Prof. Emanuele Intrieri																														
<table><tbody><tr><td>A</td><td>Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'</td><td></td></tr><tr><td>B</td><td>Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'</td><td></td></tr><tr><td>C</td><td>Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA</td><td></td></tr><tr><td>D</td><td>Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</td><td></td></tr><tr><td>E</td><td>Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</td><td></td></tr></tbody></table>							A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'		B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'		C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA		D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE		E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE																	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'																																				
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'																																				
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA																																				
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE																																				
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE																																				
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE La tabella è già impostata con le formule corrette. L'operatore deve agire solo sulle caselle con sfondo azzurro. Va inserito in primo luogo l'importo della convenzione, quindi le percentuali delle lettere A e C.																																					



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con ADARTE SNC per **“Indagini tramite XRF portatile su tessere musive presenti all'interno della cupola del Battistero di San Giovanni a Firenze”** proposta dalla Dott.ssa Alba Santo, per l'importo di **euro 5.500,00 oltre IVA;**
- 2) di nominare responsabile scientifico il Prof. Emanuele Intrieri e responsabile dell'esecuzione della prestazione la Dott.ssa Santo Alba Patrizia;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

3.4. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da Idrogeo Service Srl , Via Silvio Pellico 14/16 - 50052 Certaldo (FI) C.F. 02321740488 P.IVA IT02321740488 per “la determinazione dei costituenti principali, minori e di Fe e Mn in un’acqua prelevata dal committente e denominata Pozzo CISL” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.

(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)

Delibera n. 32/2025

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;*

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte di **Idrogeo Service srl** e assunto a protocollo con Rep.n.274/2025 - III/19 - Protocollo 84164/2025 del 11/04/2025

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: Idrogeo Service srl - PROF. O. VASELLI (GdD DST marzo 2025)										
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)										
PROF. O. VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra Idrogeo Service SRL e UNIFI-DST per " per la determinazione dei costituenti principali, minori e di Fe e Mn in un'acqua prelevata dal committente e denominata Pozzo CISL " c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LABO04CT)										
							% perc.	importo		
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE (variabile) Importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							0,00%	0,00	
	n. matricola	cognome	nome	(pers. Tec- ammi)	orario (pers tec- ammi)	importo	IDENTIFICATIVO			
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							89,50%	116,35	
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							2,00%	2,60	
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PR (variabile) Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							6,00%	7,80	
	Percentuale ripartita al personale		Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to					
	zero		6% su TOTALE		2,00%					
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6		2,50%					
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6		3,50%					
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6		5,00%					
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							2,50%	3,25	
TOTALE	(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)							100,00%	130,00	130,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							differenza rispetto al 100%			0,00%
Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli										
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'A									
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'A									
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA									
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE									
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE									
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE										
La tabella è già impostata con le formule corrette. L'operatore deve agire solo sulle caselle con sfondo azzurro.										
Va inserito in primo luogo l'importo della convenzione, quindi le percentuali delle lettere A e C.										

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la ditta **Idrogeo Service srl** per "la determinazione dei costituenti principali, minori e di Fe e Mn in un'acqua prelevata dal committente e denominata Pozzo Giuncaie", proposta dal Prof. Orlando Vaselli, per l'importo di **euro 130,00 oltre IVA**;
- 2) di nominare quale responsabile scientifico il Prof. Orlando Vaselli;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

3.5. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da Maryamado Srl Soc. Agr., Via Lucignano, 14 – 50026 San Casciano Val di Pesa (FI) P. IVA 06852030482 per "la determinazione dei costituenti principali, minori ed in traccia e degli isotopi di ossigeno ed idrogeno in due acque (sorgente Doccione e Pozzo fossato 2) prelevate da personale del DST" da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.
(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)
Delibera n. 33/2025



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte di **Maryamado Srl Soc. Agr.** e assunto a protocollo con Rep. n. 275/2025 Protocollo 85546/2025 del 14/04/2025

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: Maryamado Srl Soc. Agr. - PROF. O. VASELLI (GdD DST aprile 2025)									
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)									
PROF. O. VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra Maryamado Srl Soc. Agr. e UNIFI-DST per "per la determinazione dei costituenti principali, minori ed in traccia e degli isotopi di ossigeno ed idrogeno in due acque (sorgente Doccione e Pozzo fossato 2) prelevate da personale del DST. " c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LABO04CT)									
							% perc.	importo	
A IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE (variabile) importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							0,00%	0,00	
	n. matricola	cognome	nome	nr. ore (pers. Tec ammi)	importo orario (pers tec)	importo	N. IDENTIFICATIVO		
B IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							89,50%	1.682,60	
C IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							2,00%	37,60	
D QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PR							6,00%	112,80	
	Percentuale ripartita al personale		Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST				
	zero		6% su TOTALE		2,00%				
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6		2,50%				
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6		3,50%				
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6		5,00%				
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità									
E QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							2,50%	47,00	
TOTALE (il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)							100,00%	1.880,00	1.880,00
							0,00%		
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli		
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'A								
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'A								
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA								
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE La tabella è già impostata con le formule corrette. L'operatore deve agire solo sulle caselle con sfondo azzurro. Va inserito in primo luogo l'importo della convenzione, quindi le percentuali delle lettere A e C.									

Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la ditta **Maryamado Srl Soc. Agr.** per “la determinazione dei costituenti principali, minori e di Fe e Mn in un’acqua prelevata dal committente e denominata Pozzo Giuncaie”, proposta dal Prof. Orlando Vaselli, per l’importo di **euro 1.880,00 oltre IVA**;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

Sul punto 4): Accordi art.15

4.1. Accordo art. 15 L. 241/1990 con l’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana, nel contesto - ARPAT – per INDAGINI GEOCHIMICHE ED ISOTOPICHE DI ACQUE SOTTERRANEE NELL’AREA DI SAN ZENO (AREZZO, AR)

(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)

Delibera n. 34/2025

Il Presidente Informa di aver ricevuto dal Prof. Orlando Vaselli proposta di sottoscrizione di un accordo art. 15 L. 7 agosto 1990 n. 241 con l’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana ARPAT avente ad oggetto lo svolgimento di attività di Ricerca per “**Indagini Geochimiche Ed Isotopiche Di Acque Sotterranee Nell’area Di San Zeno (Arezzo, AR)**”, nell’ambito dell’Accordo Quadro di Collaborazione per attività congiunta di ricerca sviluppo fra ARPAT e l’Università degli Studi di Firenze del 03/02/2022

La Giunta

VISTO il testo dell’accordo in approvazione con l’Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana ARPAT avente ad oggetto lo svolgimento di attività di Ricerca per “**Indagini Geochimiche Ed Isotopiche Di Acque Sotterranee Nell’area Di San Zeno (Arezzo, AR)**”.

RICHIAMATO l’accordo quadro sottoscritto tra ARPAT e l’Università degli Studi di Firenze nel mese di febbraio 2022 (Rep. UniFI n. 348/2022 Prot. n. 0026042 del 04/02/2022 – decreto Direttore generale ARPAT n. 211/15/12/2021) che definisce i principi generali e le linee guida che informeranno la cooperazione nel raggiungimento degli obiettivi sopra descritti e dal quale potranno discendere convenzioni attuative, predisposte allo scopo di realizzare diverse ed articolate tipologie di iniziative;

CONSIDERATO che l’art. 15 della L. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

CONSIDERATO che è intenzione delle suddette Pubbliche Amministrazioni svolgere un’attività in cooperazione finalizzata a garantire l’adempimento di una funzione di servizio pubblico comune, ossia quella di promuovere, organizzare e coordinare le attività di ricerca ed il trasferimento delle conoscenze e dell’innovazione nel settore disciplinare delle Geoscienze tramite il potenziamento dei controlli analitici sulle matrici anche tramite tecniche di analisi e



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

tracciamento isotopico, migliorano in particolare le competenze e l'efficacia dell'azione di monitoraggio e controllo dell'Agenzia Ambientale.

CONSIDERATO che nel testo di accordo all'esame il Responsabile tecnico-scientifico del presente Accordo per DST-UNIFI è il Prof. Orlando Vaselli. Il Responsabile per l'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana è il Dr. Geol. Stefano Menichetti

CONSIDERATO che l'accordo avrà durata di 7 mesi dal momento della stipula.

per quanto sopra premesso e considerato

all'unanimità DELIBERA

1. Di approvare l'accordo di collaborazione e ricerca ex art.15 con l'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana ARPAT avente ad oggetto lo svolgimento di attività di Ricerca per **"Indagini Geochimiche Ed Isotopiche Di Acque Sotterranee Nell'area Di San Zeno (Arezzo, AR)"**
2. di approvare il contributo di ricerca di **euro 9.900,00 (novemilanovecento/00)** a carico dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana ARPAT;
3. di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile scientifico dell'Accordo;

Il Direttore del Dipartimento procederà alla stipula in forma digitale.

4.2. Accordo ex art. 15 L. 241/1990 con Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato per LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI CONOSCENZA, TRASFERIMENTO DELLE CONOSCENZE E DELL'INNOVAZIONE NEL SETTORE DEI BENI CULTURALI AL FINE DELLA LORO CONSERVAZIONE.

(Proponente: Prof. Emanuele Marchetti)

Delibera n. 35/2025

Il Presidente informa di aver ricevuto dal Prof. Emanuele Marchetti proposta di sottoscrizione di un accordo ex art. 15 L. 7 agosto 1990 n. 241 con il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria, dipendente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato, dipendente dal Ministero della Cultura, avente ad oggetto la **"Realizzazione di attività di conoscenza, trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione nel settore dei beni culturali al fine della loro conservazione"**.

La Giunta

VISTO il testo dell'accordo in esame con il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria, dipendente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato, dipendente dal Ministero della Cultura, avente ad oggetto la **"Realizzazione di attività di conoscenza, trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione nel settore dei beni culturali al fine della loro conservazione"**.

Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

VISTO l'art. 15 della L. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

CONSIDERATO che è intenzione delle suddette Pubbliche Amministrazioni svolgere un'attività in cooperazione in considerazione anche dell'utilità in termini di interesse pubblico, di assicurare, nell'esercizio delle specifiche competenze istituzionali, un'efficiente e responsabile gestione del flusso di informazioni tra i diversi soggetti coinvolti.

CONSIDERATO che nel testo di accordo all'esame il Responsabile per il Provveditorato è il Dirigente Ing. Giovanni Salvia, che disporrà dei mezzi del Provveditorato.

Responsabile dell'Accordo per la Soprintendenza è la Soprintendente Arch. Antonella Ranaldi, che disporrà dei mezzi della Soprintendenza.

Responsabili dell'Accordo per il DST è il Direttore Prof. Luca Bindi, che disporrà dei mezzi del Dipartimento.

CONSIDERATO che l'accordo avrà durata di cinque anni dal momento della stipula e che alla scadenza del termine l'accordo potrà essere rinnovato tramite apposito atto congiunto.

CONSIDERATO che nessun onere è reciprocamente dovuto per la realizzazione del presente accordo; ognuna delle parti provvederà alle proprie spese sui propri fondi.

Tuttavia, ove e quando possibile, le parti potranno reciprocamente fornire supporto logistico, ivi compreso il trasporto a bordi di mezzi, al personale delle altre parti impegnate nella realizzazione del presente accordo. Nell'ambito del presente accordo generale, le parti potranno stipulare accordi onerosi, oggettivamente e temporalmente definiti, per casi specifici.

per quanto sopra premesso e considerato

all'unanimità DELIBERA

1. Di approvare l'accordo di collaborazione e ricerca ex art.15 con il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria, dipendente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato, dipendente dal Ministero della Cultura, avente ad oggetto la **“Realizzazione di attività di conoscenza, trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione nel settore dei beni culturali al fine della loro conservazione”**.

Il Direttore del Dipartimento procederà alla stipula in forma digitale.

4.3. Accordo ex art. 15 L. 241/1990 – 1^ Integrazione - con Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato avente ad oggetto attività di APPROFONDIMENTO CONOSCITIVO CON TECNICHE NDT ALLA CERTOSA DEL GALLUZZO FINALIZZATO ALLA DEFINIZIONE DELL'ASSETTO DI SOTTOSUOLO DEL CORTILE, DELLA STRUTTURA DELL'IMPALCATO DEL LASTRICO DI COPERTURA DI PALAZZO ACCIAIUOLI, E DELLA STRUTTURA, GRADO DI UMIDITÀ E COMPOSIZIONE MATERICA DELLA PARETE DI SOSTEGNO DEL CORTILE NEL DETTO PALAZZO

(Proponente: Prof. Emanuele Marchetti)

Delibera n. 36/2025

Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

Il Presidente informa di aver ricevuto dal Prof. Emanuele Marchetti proposta di sottoscrizione di una integrazione (accordo attuativo a titolo oneroso) all'accordo ex art. 15 L. 7 agosto 1990 n. 241 con il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria, dipendente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato, dipendente dal Ministero della Cultura, avente ad oggetto attività di **"Approfondimento conoscitivo con tecniche NDT alla Certosa del Galluzzo finalizzato alla definizione dell'assetto di sottosuolo del cortile, della struttura dell'impalcato del lastrico di copertura di Palazzo Acciaiuoli, e della struttura, grado di umidità e composizione materica della parete di sostegno del cortile nel detto Palazzo"** ed esposto al punto precedente dell'ordine del giorno.

La Giunta

VISTO il testo dell'accordo in esame quale I integrazione all'Accordo Quadro di collaborazione finalizzato alla realizzazione di attività di conoscenza, trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione nel settore dei beni culturali al fine della loro conservazione, avente ad oggetto **Approfondimento conoscitivo con tecniche NDT alla Certosa del Galluzzo finalizzato alla definizione dell'assetto di sottosuolo del cortile, della struttura dell'impalcato del lastrico di copertura di Palazzo Acciaiuoli, e della struttura, grado di umidità e composizione materica della parete di sostegno del cortile nel detto Palazzo"** stipulato con il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria, dipendente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato, dipendente dal Ministero della Cultura;

RICHIAMATO l'art.6 del menzionato Accordo Quadro di collaborazione finalizzato alla realizzazione di attività di conoscenza, trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione nel settore dei beni culturali al fine della loro conservazione che prevede la possibilità che tra le parti potranno essere stipulati specifici accordi, anche onerosi, di collaborazione su singoli temi;

CONSIDERATO che nello specifico Provveditorato e Soprintendenza hanno interesse ad un approfondimento conoscitivo, con tecniche NDT, alla Certosa del Galluzzo finalizzato alla definizione dell'assetto di sottosuolo del cortile, della struttura dell'impalcato del lastrico di copertura di Palazzo Acciaiuoli, e della struttura, grado di umidità e composizione materica della parete di sostegno del cortile nel detto Palazzo;

VISTO che l'art. 15 della L. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTO che Provveditorato, Soprintendenza e DST svolgono tuttora attività potenzialmente sinergiche nell'ambito della conservazione dei beni culturali;

PRESO ATTO che è intenzione delle suddette parti attivare la presente attività di cooperazione finalizzata a garantire l'adempimento di una funzione di servizio pubblico comune, ossia quella di promuovere, organizzare e coordinare le attività di conoscenza, trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione nel settore dei beni culturali al fine della loro conservazione;

PRESO ATTO che nel testo di accordo all'esame il Responsabile per il Provveditorato sarà il Dr.Geol. Antonio Ermini, Responsabile dell'Accordo per la Soprintendenza sarà l'Arch. Rosella Pascucci e che Responsabile dell'Accordo per il DST sarà il Prof. Emanuele Marchetti, che si avvarrà della collaborazione della Prof.ssa Veronica Pazzi e del Prof. Geol. Massimo Coli.

CONSIDERATO che il Provveditorato trasferirà al DST a titolo di cofinanziamento delle

Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

spese vive un contributo di Euro 18.000,00 (diciottomila/00).

per quanto sopra premesso e considerato

all'unanimità DELIBERA

1. di approvare la I integrazione all' Accordo Quadro di collaborazione finalizzato alla realizzazione di attività di conoscenza, trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione nel settore dei beni culturali al fine della loro conservazione con il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria, dipendente dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato, dipendente dal Ministero della Cultura, avente ad oggetto **“Approfondimento conoscitivo con tecniche NDT alla Certosa del Galluzzo finalizzato alla definizione dell'assetto di sottosuolo del cortile, della struttura dell'impalcato del lastrico di copertura di Palazzo Acciaiuoli, e della struttura, grado di umidità e composizione materica della parete di sostegno del cortile nel detto Palazzo”**
2. di approvare il contributo di ricerca di **euro 18.000,00 (diciottomila/00)** a carico del Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Toscana, le Marche e l'Umbria
3. di nominare il Prof. Emanuele Marchetti responsabile scientifico dell'Accordo;

Il Direttore del Dipartimento procederà alla stipula in forma digitale.

Sul Punto 5): Incarichi di lavoro autonomo

5.1. Seminario Sigmundsson Freysteinn (University of Iceland)

Delibera n. 37 /2025

Il Presidente illustra alla Giunta la richiesta pervenuta dal Prof. Conticelli relativa al conferimento di un incarico per un seminario dal titolo 'The Grindavik dike injection in Iceland' e il contenuto: 'Dike formation in extensional tectonic settings: lessons from recent rifting episodes in Iceland' (3 ore -0,5 CFU) ai fini dell'espletamento di attività di natura temporanea ed altamente qualificata da svolgersi nell'ambito dell'offerta didattica formativa interna al dottorato di ricerca in Scienze della Terra.

La persona individuata è il dott. **Sigmundsson Freysteinn**, altamente qualificato ed esperto in materia di Geofisica e vulcanologia, come risulta dal curriculum presentato.

Il ricorso a personale esterno all'Ateneo è giustificato dal profilo professionale e dalle caratteristiche curriculari che il candidato presenta in relazione al tema da trattare.

I seminari verranno svolti nella giornata del 29 maggio 2025.

Il compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente è stabilito in € 500 (massimo) a seminario.

L'importo viene determinato ai sensi di quanto previsto dalla delibera del CdA del 14/05/2021 in materia di adeguamento compenso conferenzieri e relatori.

La spesa di euro 542,50 comprensiva degli eventuali oneri a carico dell'Amministrazione graverà sul Progetto di Eccellenza del DST.

La Giunta

Vista la richiesta del prof. Conticelli;

vista la delibera del CdA del 14 maggio 2021;

vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2008;



Giunta di Dipartimento del 23 aprile 2025

vista la circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali n. 2/2009;
visto il curriculum del Dott. **Sigmundsson Freysteinn** da cui si evince che è altamente qualificata ed esperta in materia di Geofisica e Vulcanologia

delibera all'unanimità

- di affidare, ai sensi degli art. 2222 e seguenti del Codice civile, il seguente incarico per seminario, necessario ai fini dell'attività istituzionale del Dottorato di ricerca in Scienze della Terra. La spesa pari a euro 542,50 graverà sul Progetto di Eccellenza del DST. Non sono previsti rimborsi per spese di vitto, alloggio e viaggio.

	TITOLO	DATA	INCARICATO	COMPENSO
1	'The Grindavik dike injection in Iceland' e il contenuto: 'Dike formation in extensional tectonic settings: lessons from recent rifting episodes in Iceland' (3 ore - 0,5 CFU)"	29 maggio 2025	Sigmundsson Freysteinn	542,50 totale comprensivo oneri a carico amministrazione

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione dietro presentazione di regolare nota delle prestazioni, con annessa dichiarazione dell'incaricato attestante che il rapporto si è svolto secondo le modalità pattuite.

Sul Punto 6): Varie ed eventuali

Non ve ne sono

Alle ore 15:00 essendo esaurita la trattazione degli argomenti di cui ai punti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Ilaria Gallotta

Il Presidente
Prof. Luca Bindi