



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

**VERBALE n. 3-2024**

**Rep. 451/2024**

**Prot. 61439 n. 18.03.24**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE DELLA TERRA DEL 18 MARZO 2024**

L'anno 2024, addì 18 del mese di marzo alle ore 14,30 in videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", emanato con D.R. n. 370 prot. n. 48115 del 18 marzo 2020, con l'utilizzo della piattaforma MEET di Google (GSuite Unifi), si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra, convocata con nota provvisoria n. 55801 del 11.03.2024 e con nota definitiva prot.n. 60456 del 15.03.2024 per una seduta con il seguente:

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 19 febbraio 2024;
- 3) Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);
- 4) Lavoro autonomo;
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico da remoto tramite l'applicativo MEET:

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>Ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>Ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
<b>Rappresentanti personale docente ricercatore</b>						
1	Bindi Luca	<b>P</b>				
2	Bonazzi Paola (sez. 1)	<b>AG</b>				
3	Carnicelli Stefano (sez. 3)	<b>P</b>				
4	Avanzinelli Riccardo (sez. 1)	<b>P</b>				
5	Capezzuoli Enrico (sez. 2)	<b>P</b>				



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

6	Gigli Giovanni (sez. 3)	<b>P</b>				
7	Sani Federico (sez. 2)	<b>P</b>				

**Rappresentanti del personale Tecnico/Amministrativo**

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>Ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>Ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
8	Capecchiacci Francesco	<b>P</b>				

**Rappresentanti degli Studenti/Dottorandi/Assegnisti**

**Membri senza diritto di voto**

**Vice-direttore**

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>Ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>Ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
9	Sandro Moretti	<b>P</b>				

**Responsabile Amministrativo**

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>Ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>Ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
10	Ilaria Gallotta	<b>P</b>				

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Luca Bindi, e le funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Gallotta.

Il Presidente, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14:35.

**Sul punto 1): Comunicazioni**

Il Presidente comunica che con email del 15/03/24 ha richiesto alla dirigente dell'area edilizia, Arch. Carmen Carrera, se fosse possibile ripristinare il circolo dell'acqua nella fontana del cortile di Via La Pira 4. La richiesta è nata dal fatto che, dopo un intervento di Nicola Gambale



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

per un sopralluogo per lo sporco presente nella fontana, si è convenuto che il ripristino del funzionamento dell'acqua farebbe sì da evitare l'insorgenza di vermi e sporco in breve tempo. Il Presidente informa anche che in data 11/03/24 gli ingegneri dell'area edilizia hanno effettuato un sopralluogo presso i nostri laboratori per redigere un elenco delle esigenze (es: necessità di eventuali sostituzioni e/o ulteriori interventi su cappe e armadi aspirati).

**Sul punto 2): Approvazione verbale del 22 gennaio 2024**

**Delibera n. 21/2024**

La Giunta approva il verbale del 19 febbraio 2024 all'unanimità.

**Sul punto 3): Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi)**

**3.1) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata dal Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA) - Università degli Studi di Urbino – Campus Scientifico “Enrico Mattei”, per “Analisi chimiche e isotopiche” (Prof. Tassi) da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.**

**(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)**

**Delibera n. 22/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo *“Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”* emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte dell'Università degli Studi di Urbino e assunto a protocollo con Rep. n. 113/2024-38975-III/19 del 20/02/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: Dipartimento di Scienze Pure ed Applicate (DiSPeA) University of Urbino - Campus Scientifico "Enrico Mattei" (UNIURB)-----PROF. O. VASELLI (GdD DST Marzo 2024)								
(PER RICERCHE, COMMESSE DIDATTICHE, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. O. VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra DiSPeA-UNIURB e UNIFI-DST per "Analisi chimiche ed isotopiche" c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LAB004CT)								
							% perc.	importo
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>	
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	939,75
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	21,00
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						6,00%	63,00
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	26,25
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	1.050,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							differenza rispetto al 100%	0,00%
							Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all'unanimità DELIBERA

di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con l'Università degli Studi di Urbino - Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA) per "Analisi chimiche e isotopiche" (Prof. Tassi), proposta dal Prof. Orlando Vaselli, per l'importo di euro 1.050,00 oltre IVA;

- 1) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 2) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.2) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da ABP ARCHITETTI STUDIO ASSOCIATO, Via Ippolito Pindimonte, 61 – 50124 Firenze per "Indagini per la caratterizzazione delle pietre per la riqualificazione degli spazi del centro storico di Sansepolcro (parte I)" da effettuarsi al Laboratorio di petrografia applicata ai beni culturali e Raggi X c/o DST-UNIFI.**

**(Proponente: Dott.ssa Elena Pecchioni)**

**Delibera n. 23/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l’ordine di acquisto da parte di abp architetti studio associato accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con rep. n. 161/2024-57080-III/19 del 12/03/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: ABP-ARCHIETTI - FIRENZE - DOTT.SSA ELANA PECCHIONI (GdD DST 18/03/2024)							
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
DOTT.SSA E.PECCHIONI - Prestazione conto terzi a tariffa tra ABP-ARCHIETTI - FIRENZE e DST-UNIFI per “Indagini per la caratterizzazione delle pietre per la riqualificazione degli spazi del centro storico di Sansepolcro (parte1)” da effettuarsi C/O Laboratorio di raggi X (LABO11CT)							
						% perc.	importo
<b>A</b> IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni	
<b>B</b> IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	966,60
<b>C</b> IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	21,60
<b>D</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENE0 - SPESE GENERALI DI ATENE0 - FONDO PER LA PREMIALITA'						6,00%	64,80
	Percentuale ripartita al personale		Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST		
	zero		6% su TOTALE		2,00%		
	fino al 24,40%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%		
	dal 24,50% al 56,40%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%		
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%		
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENE0 <i>(completivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	27,00
<b>TOTALE</b> <i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	1.080,00
						differenza rispetto al 100%	0,00%
Il Direttore del Dipartimento: Prof.Luca Bindi						Il Responsabile Tecnico: Dott.ssa Elena Pecchioni	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA						
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						

all’unanimità **DELIBERA**

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con ABP ARCHITETTI STUDIO ASSOCIATO per “Indagini per la caratterizzazione delle pietre per la riqualificazione degli spazi del centro storico di Sansepolcro (parte1)” proposta dalla Dott.ssa Elena Pecchioni, per l’importo di euro 1.080,00 oltre IVA;
- 2) di nominare Dott.ssa Elena Pecchioni responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.3) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata ABP ARCHITETTI STUDIO ASSOCIATO, Via Ippolito Pindimonte, 61 – 50124 Firenze per “Indagini per la caratterizzazione delle pietre per la riqualificazione degli spazi del centro storico di Sansepolcro (parte2)” da effettuarsi al Laboratorio LAM c/o DST-UNIFI.**



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

**(Proponenti: Prof. Carlo Alberto Garzonio e Dott.ssa Teresa Salvatici)**  
**Delibera n. 24/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo *“Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”* emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte ABP ARCHITETTI STUDIO ASSOCIATO, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a repertorio con n. 162/2024-57088-III/19 del 12/03/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dai proponenti senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: ABP-ARCHIETTI - FIRENZE----Prof. Carlo Alberto Garzonio e Dott.ssa Teresa Salvatici (GdD del 18/03/2024)							
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
PROF. CA GARZONIO e DOTT.SSA T.SALVATICI - Prestazione conto terzi a tariffa tra adb Architetti e UNIFI-DST per "Indagini per la caratterizzazione delle pietre per la riqualificazione degli spazi del centro storico di Sansepolcro -(parte2)" c/o Laboratorio di Materiali Lapidari e Geologia applicata dell'ambiente e del paesaggio (LABO16CT_GARZONIO)							
						% perc.      importo	
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione					0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (per tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione					89,50%	948,70
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività					2,00%	21,20
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>					6,00%	63,60
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>		
	zero		6% su TOTALE		2,00%		
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%		
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%		
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%		
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità						
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo					2,50%	26,50
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>					<b>100,00%</b>	<b>1.060,00</b>
						differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi					Il Responsabile Scientifico: Prof. Carlo Alberto Garzonio	
						Il Responsabile Tecnico: Dott. ssa Teresa Salvatici	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA						
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con ABP ARCHITETTI STUDIO ASSOCIATO per *“Indagini per la caratterizzazione delle pietre per la*



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

**riqualificazione degli spazi del centro storico di Sanasepolcro (parte2)**” proposta dal prof. C.A. Garzonio e dalla Dott.ssa Teresa Salvatici, per l’importo di **euro 1.060,00 oltre IVA;**

- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Carlo Alberto Garzonio e Tecnico Responsabile la Dott.ssa Teresa Salvatici;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.4) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da BIORICERCHE SRL, Loc. Ferro di Cavallo snc, 58034 – Castell’Azzara (AR) per “Determinazione dell’attività di trizio e degli isotopi di ossigeno e idrogeno nella molecola di acqua” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.**

**(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)**

**Delibera n. 25/2024**

La Giunta

VISTO l’art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università di Firenze secondo cui *“l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;*

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l’ordine di acquisto da parte di Bioricerche S.r.l. e assunto a protocollo con Rep. n. 166/2024-58842-III/19 del 14/03/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: Bioricerche srl --- PROF. O. VASELLI (GdD DST 18 Marzo 2024)							
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
<b>PROF. O. VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra BIORICERCHE SRL e UNIFI-DST per "Determinazione dell'attività trizio degli isotopi di ossigeno e idrogeno nella molecola di acqua" c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LABO04CT)</b>							
						% perc.	importo
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione					0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione					89,50%	326,68
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività					2,00%	7,30
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>					6,00%	21,90
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>		
	zero		6% su TOTALE		2,00%		
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%		
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%		
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%		
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo					2,50%	9,13
<b>TOTALE</b> <i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	365,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						differenza rispetto al 100%	0,00%
						Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA						
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la ditta Bioricerche S.r.l. per **"Determinazione dell'attività di trizio e degli isotopi di ossigeno e idrogeno nella molecola di acqua"**, proposta dal Prof. Orlando Vaselli, per l'importo di **euro 365,00 oltre IVA**;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

#### Sul punto 4): Lavoro autonomo

#### Delibera n. 26/2024

Il Presidente illustra alla Giunta la richiesta pervenuta dal Prof. Moretti relativa al conferimento di n. 2 incarichi per seminari ai fini dell'espletamento di attività di natura temporanea ed altamente qualificata da svolgersi nell'ambito dell'offerta didattica formativa interna al dottorato di ricerca in Scienze della Terra.

La persona individuata è la dott.ssa Elena Della Schiava, altamente qualificata ed esperta in materia di Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali come risulta dal curriculum presentato.

Il ricorso a personale esterno all'Ateneo è giustificato dal profilo professionale e dalle caratteristiche curriculari che il candidato presenta in relazione al tema da trattare.

I seminari verranno svolti nel periodo 1 aprile – 31 maggio

Il compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente è stabilito in € 450 (massimo) a



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

seminario.

L'importo viene determinato ai sensi di quanto previsto dalla delibera del CdA del 14/05/2021 in materia di adeguamento compenso conferenzieri e relatori.

La spesa di euro 977 comprensiva degli eventuali oneri a carico dell'Amministrazione graverà sul Progetto di Eccellenza del DST.

### La Giunta

Vista la richiesta del prof. Moretti;  
vista la delibera del CdA del 14 maggio 2021;  
vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2008;  
vista la circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali n. 2/2009;  
visto il curriculum della dott.ssa Elena Della Schiava da cui si evince che è altamente qualificata ed esperta in materia di: Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali

### delibera all'unanimità

- di affidare, ai sensi degli art. 2222 e seguenti del codice civile, il seguente incarico per seminari, necessari ai fini dell'attività istituzionale del Dottorato di ricerca in Scienze della Terra. La spesa pari a euro 977 graverà sul Progetto di Eccellenza del DST.

	TITOLO	DATA	INCARICATO	COMPENSO
1	" Indagini sui beni culturali durante il restauro: le terre di fusione di alcune sculture (6 ore - 1 CFU)"	Da stabile con gli studenti, 2 giornate di 3 ore ciascuna nel periodo 20 marzo - 30 aprile 2024	<b>Elena Della schiava</b>	977 totale comprensivo oneri a carico amministrazione

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione dietro presentazione di regolare nota delle prestazioni, con annessa dichiarazione dell'incaricato attestante che il rapporto si è svolto secondo le modalità pattuite.

### Sul punto 5): Varie ed eventuali

Non ve ne sono.

Alle ore 14:50 essendo esaurita la trattazione degli argomenti di cui ai punti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DST**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE DELLA TERRA  
ECCCELLENZA 2023-2027

Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 18 marzo 2024

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Ilaria Gallotta

Il Presidente  
Prof. Luca Bindi