



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

**VERBALE n. 2-2024**

**Rep. 276/2024**

**Prot. n. 38286 del 19/02/2024**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE DELLA TERRA DEL 19 FEBBRAIO 2024**

L'anno 2024, addì 19 del mese di febbraio alle ore 14,30 in videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", emanato con D.R. n. 370 prot. n. 48115 del 18 marzo 2020, con l'utilizzo della piattaforma MEET di Google (GSuite Unifi), si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra, convocata con nota provvisoria n. 32520 del 12.01.2024 e con nota definitiva prot.n. 37328 del 16.02.2024 per una seduta con il seguente:

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 22 gennaio 2024;
- 3) Accordi art. 15;
- 4) Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);
- 5) Invited lecturers Progetto Eccellenza;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico da remoto tramite l'applicativo MEET:

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>Ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>Ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
<b>Rappresentanti personale docente ricercatore</b>						
1	Bindi Luca	<b>P</b>				
2	Bonazzi Paola (sez. 1)	<b>P</b>				
3	Carnicelli Stefano (sez. 3)	<b>AG</b>				
4	Avanzinelli Riccardo (sez. 1)	<b>P</b>				
5	Capezzuoli Enrico (sez. 2)	<b>P</b>				
6	Gigli Giovanni (sez. 3)	<b>P</b>				



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

7	Sani Federico (sez. 2)	P				
---	------------------------	---	--	--	--	--

**Rappresentanti del personale Tecnico/Amministrativo**

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
8	Capecchiacci Francesco	P				

**Rappresentanti degli Studenti/Dottorandi/Assegnisti**

**Membri senza diritto di voto**

**Vice-direttore**

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
9	Sandro Moretti	P				

**Responsabile Amministrativo**

	Nominativo	Firma entrata	Ora	Firma uscita anticipata	Ora	Punto O.d.G.
10	Ilaria Gallotta	P				

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Luca Bindi, e le funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Gallotta.

Il Presidente, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14:35.

**Sul punto 1): Comunicazioni**

Non ve ne sono.

**Sul punto 2): Approvazione verbale del 22 gennaio 2024**

**Delibera n. 7/2024**

La Giunta approva il verbale del 22 gennaio 2024 all'unanimità.



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

**Sul punto 3): Accordi art. 15**

**3.1) Integrazione Accordo ai sensi dell'art. 15 L. n. 241/1990 con il Comune di Montecatini Terme (PT) avente ad oggetto "Indagini geologico-strutturali, geochimiche e isotopiche del sistema termale di Montecatini Terme"**

**(Proponenti: Prof. Orlando Vaselli e Prof. Enrico Pandeli)**

**Delibera n. 8/2024**

Il Presidente informa di aver ricevuto dal prof. Orlando Vaselli e Prof. Enrico Pandeli proposta di sottoscrizione di un'integrazione all'Accordo art. 15 della L. 7 agosto 1990 n. 241 tra il Comune di Montecatini Terme e il Dipartimento di Scienze della Terra avente ad oggetto "**Indagini geologico-strutturali, geochimiche e isotopiche del sistema termale di Montecatini Terme**", stipulato in data 27 ottobre 2022, Rep. Dst-Unifi N.3618/2022-242808 del 27/10/2022

La Giunta

VISTO l'Accordo art. 15 della L. 7 agosto 1990 n. 241 tra il Comune di Montecatini Terme e il Dipartimento di Scienze della Terra avente ad oggetto (DST) avente ad oggetto "**Indagini geologico-strutturali, geochimiche e isotopiche del sistema termale di Montecatini Terme**", stipulato in data 27 ottobre 2022, Rep. Dst-Unifi N.3618/2022-242808 del 27/10/2022 che prevede un contributo totale di euro 9.000,00 (novemila/00) da parte del Comune;

VISTO che, con nota Protocollo n. 20513-III/13 del 26/01/2023, questo Dipartimento ha comunicato al Comune di Montecatini Terme l'esigenza di un contributo integrativo di euro 1.000,00 rispetto a quanto previsto, al fine di "*proseguire l'iter di studio e ricerca e di e poterne divulgare i risultati, a seguito della sopravvenuta la necessità ulteriore di approfondire le attività di studio e ricerca (...)*".

VISTO che, con nota Protocollo n. 22708-III/13 del 30/01/2024 avente ad oggetto "Progetto finanziato Legge 77/2006 – Indagini Geologico-Strutturali e Geochimiche Isotopiche del Sistema Termale di Montecatini Terme: *Integrazione contributo*", il Comune di Montecatini Terme ha accettato la richiesta di questo Dipartimento;

UDITO quanto esposto sopra dal Presidente

all'unanimità **DELIBERA a ratifica**

- 1) di approvare l'integrazione all'Accordo ai sensi dell'art. 15 L. n. 241/1990 tra il Comune di Montecatini Terme e il Dipartimento di Scienze della Terra avente ad oggetto "**Indagini geologico-strutturali, geochimiche e isotopiche del sistema termale di Montecatini Terme**", stipulato in data 27 ottobre 2022, Rep. Dst-Unifi N.3618/2022-242808 del 27/10/2022.
- 2) di approvare il contributo integrativo di ricerca di euro 1.000,00 (mille/00) a favore di questo Dipartimento.
- 3) di confermare quale responsabili scientifici dell'accordo per il DST-UNIFI il prof. Orlando Vaselli e il Prof. Enrico Pandeli.

**Sul punto 4): Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi)**



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

**4.1) Contratto di didattica conto terzi tra Liceo Scientifico “Guido Castelnuovo”- FIRENZE e Dipartimento di Scienze della Terra-Università degli Studi di Firenze per ATTIVITÀ FORMATIVE DAL TITOLO “Le rocce e i minerali come archivio di informazioni geologiche” E “Rischi naturali: l’esempio dei rischi vulcanici”**

**(Proponente: Prof. Luca Bindi)**

**Delibera n. 9/2024**

Il Presidente informa di aver ricevuto da parte del prof. Luca Bindi, su iniziativa del Prof. Riccardo Avanzinelli, proposta di sottoscrizione della convenzione per attività di didattica seminariale con il Liceo Scientifico “Guido Castelnuovo” - Firenze per il semestre Febbraio-Aprile 2024.

Il Presidente illustra il contratto:

Responsabile Didattico: Prof. Luca Bindi

Committente: Liceo Scientifico “Guido Castelnuovo” - FIRENZE

Corrispettivo: 344,26 € oltre IVA 22% (420, IVA compresa)

Titolo: “*Le rocce e i minerali come archivio di informazioni geologiche*” E “*Rischi naturali: l’esempio dei rischi vulcanici*”

Durata: Febbraio-Aprile 2024

Luogo di svolgimento: Liceo Scientifico “Guido Castelnuovo”, Via Alfonso La Marmora, 20 – 50121 FIRENZE

Modalità di erogazione: a prestazione conclusa, dietro presentazione fattura

La Giunta

VISTO l’art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università di Firenze secondo cui “*l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali*”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTO lo schema di contratto presentato dal prof. Luca Bindi con il Liceo Scientifico “Guido Castelnuovo” di Firenze, avente ad oggetto attività di didattica sulla seguente tematica: “*Le rocce e i minerali come archivio di informazioni geologiche*” E “*Rischi naturali: l’esempio dei rischi vulcanici*” per il corrispettivo di 344,26 oltre IVA;

CONSIDERATO che non sono previste ripartizioni al personale come da tabella di ripartizione di seguito riportata:



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - LICEO S.S. GUIDO CASTELNUOVO - PROF. LUCA BINDI (approvata GdD Febbraio 2024)								
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. LUCA BINDI - CONVENZIONE PER ATTIVITA' DIDATTICA CON LICEO SCIENTIFICO STATALE "GUIDO CASTELNUOVO" (FI), attività formative dal titolo: "Le rocce e i minerali come archivio di informazioni geologiche" e "Rischi naturali: l'esempio dei rischi vulcanici"								
						% perc.	importo	
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> (variabile) importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni	
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	308,11
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	6,89
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENE0 - SPESE GENERALI DI ATENE0 - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						6,00%	20,66
	Percentuale ripartita al personale		Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENE0</b> (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	8,61
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	344,26
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						differenza rispetto al 100% 0,00%		
						Il Responsabile Scientifico: Prof. Luca Bindi		
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all'unanimità DELIBERA a ratifica

- 1) l'approvazione della stipula di un contratto per studi e ricerche per attività commissionata da terzi tra il Dipartimento di Scienze della Terra e il Liceo Scientifico "Guido Castelnuovo" di Firenze, avente ad oggetto attività di didattica sulla seguente tematica: "Le rocce e i minerali come archivio di informazioni geologiche" E "Rischi naturali: l'esempio dei rischi vulcanici", per il corrispettivo di Euro **344,26 oltre IVA**, con decorrenza dalla data di stipula fino al 30/04/2024;
- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Luca Bindi;

Il direttore del dipartimento procederà alla stipula del contratto succitato.

**4.2) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da Studio GALILEO GEOFISICA Dr. Simone Secci e Dr. Lorenzo Batti, con sede ad Arezzo (AR), Ponte alla Chiassa, 294-CAP 52100 P.IVA 01990480517 per "Analisi isotopiche" da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI (Proponenti: Prof. Orlando Vaselli) Delibera n. 10/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

di Firenze secondo cui “l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018; VISTO l’ordine di acquisto da parte dello Studio Galileo Geofisica, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep.38/2024-16443 - III/19 del 23/01/2024; VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dalla proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: Studio GALILEO GEOFISICA - PROF. ORLANDO VASELLI (approvata GdD DST febbraio 2024)								
(PER RICERCHE, COMMESSE DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. O.VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra Studio GALILEO GEOFISICA e UNIFI-DST per “Analisi Isotopiche” c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LAB004CT)								
						% perc.	importo	
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione						<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>	
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA’</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione						<b>89,50%</b>	<b>107,40</b>
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL’UNITA’ AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall’Unità Amministrativa per lo svolgimento dell’attività						<b>2,00%</b>	<b>2,40</b>
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA’</b>						<b>6,00%</b>	<b>7,20</b>
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						<b>2,50%</b>	<b>3,00</b>
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						<b>100,00%</b>	<b>120,00</b>
							differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL’ATTIVITA’							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL’ATTIVITA’							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA’ AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all’unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Studio Galileo Geofisica del Dr. Simone Secci e Dr. Lorenzo Batti di Arezzo, per “Analisi isotopiche” proposta dal prof. Orlando Vaselli, per l’importo di **euro 120,00 oltre IVA**;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile scientifico dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.3) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da TRINITY COLLEGE DUBLIN, 5 COLLEGE GREEN, Dublin-2, D02XH97, VAT Number: IE2200007U per “Analysis gases**



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

**(CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, CO) from experimental runs” c/a Andrea Pierozzi, da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica dei Fluidi c/o DST-UNIFI (Proponenti: Prof. Franco Tassi) Delibera n. 11/2024**

La Giunta

VISTO l’art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università di Firenze secondo cui *“l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo *“Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”* emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018; VISTO l’ordine di acquisto da parte da Trinity College Dublin, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep.52/2024-21865 - III/19 del 29/01/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: Trinity College -- PROF. FRANCO TASSI (FEBBRAIO 2024)										
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)										
PROF. F.TASSI - Prestazione conto terzi a tariffa tra Trinity College e UNIFI-DST per "analysis gases (CO <sub>2</sub> , CH <sub>4</sub> , CO) from experimental runs" c/o Laboratorio di Geochimica dei Fluidi (LABO02CT)										
							% perc.	importo		
<b>A</b> IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE							0,00%	0,00		
<i>(variabile)</i> Importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione										
	n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	N. IDENTIFICATIVO Anagrafe delle			
<b>B</b> IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'							89,50%	1.074,00		
<i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione										
<b>C</b> IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA							2,00%	24,00		
<i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività										
<b>D</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENE0 - SPESE GENERALI DI ATENE0 - FONDO PER LA PREMIALITA'							6,00%	72,00		
	Percentuale ripartita al personale			Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST				
	zero			6% su TOTALE		2,00%				
	fino al 24,49%			15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%				
	dal 24,50% al 56,49%			17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%				
	dal 56,50%			20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%				
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità										
<b>E</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENE0							2,50%	30,00		
<i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo										
<b>TOTALE</b> <i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>							100,00%	1.200,00		
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							differenza rispetto al 100%			0,00%
							Il Responsabile Scientifico: Prof. Franco Tassi			
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'									
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'									
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA									
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE									
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE									

**all'unanimità DELIBERA a ratifica**

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con TRINITY COLLEGE DUBLIN, 5 COLLEGE GREEN, Dublin-2, D02XH97, VAT Number: IE2200007U, per *“Aanalysis gases (CO<sub>2</sub>, CH<sub>4</sub>, CO) from experimental runs”*, proposta dal prof. Franco Tassi, per l’importo di **euro 1.200,00**;
- 2) di nominare il Prof. Franco Tassi responsabile scientifico dello svolgimento della prestazione;



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.4) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata dall'Università degli Studi di Camerino – Scuola di Scienze e Tecnologie – Divisione di Geologia per “Turni di analisi Microsonda Elettronica - Firenze” da effettuarsi al Laboratorio di Microsonda Elettronica c/o DST-UNIFI.**

**(Proponente: Prof. Simone Tommasini)  
Delibera n. 12/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo *“Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”* emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;  
VISTA l'ordine di acquisto da parte dell'Università degli Studi di Camerino – Scuola di Scienze e Tecnologie – Divisione di Geologia, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con n. rep.62/2024-22871-III/19 del 30/01/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA/RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: UNIVERSITÀ DI CAMERINO - PROF. SIMONE TOMMASINI (GdD DST - Febbraio 2024)							
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
PROF. S.TOMMASINI - Prestazione conto terzi a tariffa tra UNICAMERINO e UNIFI-DST per “Turni di in Microsonda Elettronica - Firenze” c/o Laboratorio di analisi chimiche in Microsonda elettronica (LABO19CT_MICROSONDA)–PROF.ARZILLI							
						% perc.	importo
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b>					<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>
	<i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers.tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b>					<b>89,50%</b>	<b>716,00</b>
	<i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b>					<b>2,00%</b>	<b>16,00</b>
	<i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>					<b>6,00%</b>	<b>48,00</b>
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>		
	zero		6% su TOTALE		2,00%		
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%		
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%		
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%		
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità						
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b>					<b>2,50%</b>	<b>20,00</b>
	<i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>					<b>100,00%</b>	<b>800,00</b>
						differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof.Luca Bindi					Il Responsabile Scientifico: Prof. Simone Tommasini	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA						
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

all'unanimità DELIBERA a ratifica

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con dell'Università degli Studi di Camerino - Scuola di Scienze e Tecnologie- Divisione Geologica per "Turni di analisi Microsonda Elettronica - Firenze" proposta dal prof. Simone Tommasini, per l'importo di euro 800,00 oltre IVA;
- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Simone Tommasini;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.5) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da FMG 75 SRL, con sede legale in Via 4 Luglio, 154 Fraz. Staggia Senese – 53036 Poggibonsi (SI) P.IVA/CF. 01483270524 per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DELLA COMPOSIZIONE ISOTOPICA DELLA MOLECOLA DELL'ACQUA IDROGENO  $\delta^2\text{H}$  ED OSSIGENO  $\delta^{18}\text{O}$  e DEL TRITIO NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO VIA CASSIA NORD PRESSO RISTORANTE LA DAMA NELLA VIGNA) MONTERIGGIONI (SI) da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.  
(Proponenti: Prof. Orlando Vaselli e Dott. Francesco Capecchiacci)  
Delibera n. 13/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte FMG 75 SRL accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep. n. 97/2024-30328-III/19 dell'08/02/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dai proponenti senza ripartizione tra il personale:



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: FMG 75 SRL - PROF. O VASELLI e Dott. F.CAPECCHIACCI (GdD DST maggio 2023)							% perc.	importo
(PER RICERCHE, COMESSE DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
<b>PROF. O.VASELI e DOTT. F. CAPECCHIACCI- Prestazione conto terzi a tariffa tra FMG 75 SRL e UNIFI-DST per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DELLA COMPOSIZIONE ISOTOPICA DELLA MOLECOLA DELL'ACQUA (IDROGENO<math>\delta</math>2H ED OSSIGENO <math>\delta</math>18O) e DEL TRITIO, NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO VIA CASSIA NORD (PRESSO RISTORANTE LA DAMA NELLA VIGNA) - MONTERIGGIONI (SI) c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LABO04C7)</b>								
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b>						<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>
	importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafo delle Prestazioni</i>		
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b>						<b>89,50%</b>	<b>760,75</b>
	Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b>						<b>2,00%</b>	<b>17,00</b>
	Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						<b>6,00%</b>	<b>51,00</b>
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>			<i>Ritenuta da applicare</i>			<i>Ritenuta Dip.to DST</i>	
	zero			6% su TOTALE			2,00%	
	fino al 24,49%			15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)			2,50%	
	dai 24,50% al 56,49%			17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)			3,50%	
	dai 56,50%			20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)			5,00%	
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b>						<b>2,50%</b>	<b>21,25</b>
	(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)							
	Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						<b>100,00%</b>	<b>850,00</b>
							differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						Il Responsabile Tecnico: Dott. Francesco Capecchiacci	
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con FMG 75 SRL per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DELLA COMPOSIZIONE ISOTOPICA DELLA MOLECOLA DELL'ACQUA IDROGENO  $\delta$ 2H ED OSSIGENO  $\delta$ 18 O) e DEL TRITIO NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO VIA CASSIA NORD PRESSO RISTORANTE LA DAMA NELLA VIGNA) MONTERIGGIONI (SI) proposta dal Prof. Orlando Vaselli e dal Dott. Francesco Capecchiacci, per l'importo di euro 850,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli e il Dott. Francesco Capecchiacci responsabili dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.6) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da FMG 75 SRL, con sede legale in Via 4 Luglio, 154 Fraz. Staggia Senese – 53036 Poggibonsi (SI) P.IVA/CF. 01483270524 per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DEL TRIZIO, NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO VIA CASSIA NORD (PRESSO RISTORANTE LA DAMA NELLA VIGNA) - MONTERIGGIONI (SI) da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.**

(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)

Delibera n. 14/2024

La Giunta



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte FMG 75 SRL accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep. n. 98/2024-30339-III/19 dell'08/02/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dai proponenti senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: BORGO GALLINAIÒ RESORT SRL - PROF. O VASELLI (GdD DST Febbraio 2024)											
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)											
PROF. O.VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra BORGO GALLINAIÒ RESORT SRL e UNIFI-DST per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DEL TRIZIO, NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO IN LOC. IL GALLINAIÒ - MONTERIGGIONI (SI)" c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LAB04CT)											
<b>A</b>	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE <i>(variabile)</i> Importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							% perc.	importo	0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>				
<b>B</b>	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							89,50%	1.029,25		
<b>C</b>	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							2,00%	23,00		
<b>D</b>	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'							6,00%	69,00		
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>			<i>Ritenuta Dip.to DST</i>					
	zero		6% su TOTALE			2,00%					
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)			2,50%					
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)			3,50%					
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)			5,00%					
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità										
<b>E</b>	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							2,50%	28,75		
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>							100,00%	1.150,00		
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							differenza rispetto al 100%			0,00%
								Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli			
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'										
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'										
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA										
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE										
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE										

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con FMG 75 SRL per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DEL TRIZIO, NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO VIA CASSIA NORD (PRESSO RISTORANTE LA DAMA NELLA VIGNA) - MONTERIGGIONI (SI) proposta dal Prof. Orlando, per l'importo di euro 1.150,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile scientifico dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.7) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da SOCIETA'AGRICOLA FATTORIA VOLTRONA SRL con sede in Via Montauto 50 – 53037 San Gimignano (SI) P.IVA/C.F. 001251490528 per “ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DELLA COMPOSIZIONE ISOTOPICA DELLA MOLECOLA DELL’ACQUA (IDROGENO  $\delta^2\text{H}$  ED OSSIGENO  $\delta^{18}\text{O}$ ) e DEL TRITIO, NELLE ACQUE DEL POZZO UBICATO IN LOC. VOLTRONA - SAN GIMIGNANO (SI)” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.**

**(Proponenti: Prof. Orlando Vaselli)**

**Delibera n. 15/2024**

La Giunta

VISTO l’art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università di Firenze secondo cui “l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l’ordine di acquisto da parte della Società Agricola Fattoria Voltrona Srl accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep. n. 287/2023-1079951-III/19 del 17/05/2023;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: SOCIETÀ AGRICOLA FATTORIA VOLTRONA SRL - PROF. O VASELLI (GdD DST febbraio 2024)							
(PER RICERCHE, COMMESSE DIDATTICHE, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
PROF. O.VASELLI E DOTT. F. CAPECCHIACCI: Prestazione conto terzi a tariffa tra SOCIETÀ AGRICOLA FATTORIA VOLTRONA SRL e UNIFI-DST per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DELLA COMPOSIZIONE ISOTOPICA DELLA MOLECOLA DELL'ACQUA IDROGENO δ 2 H ED OSSIGENO δ 18 O) e DEL TRITIO NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO IN LOC. VOLTRONA SAN GIMIGNANO " c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LAB04CT)							
						% perc. importo	
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00% 0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITÀ</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50% 1.029,25
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITÀ AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00% 23,00
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITÀ</b>						6,00% 69,00
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>	<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero	6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità						
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50% 28,75
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00% 1.150,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						differenza rispetto al 100%	0,00%
						Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ						
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ						
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITÀ AMMINISTRATIVA						
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la Società Agricola Fattoria Voltrona Srl per ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DELLA COMPOSIZIONE ISOTOPICA DELLA MOLECOLA DELL'ACQUA (IDROGENO δ2H ED OSSIGENO δ18O) e DEL TRITIO, NELLE ACQUE DEL POZZO UBICATO IN LOC. VOLTRONA - SAN GIMIGNANO (SI), proposta dal Prof. Orlando Vaselli, per l'importo di euro 1.150,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.8) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da BORGIO GALLINAIO RESORT SRL, con sede legale in Via Martiri della Libertà, 95D – 52027 San Giovanni Valdarno (AR) P.IVA/CF 02382180517 per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DEL TRIZIO, NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO IN LOC. IL GALLINAIO - MONTERIGGIONI (SI)" da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.**

**(Proponenti: Prof. Orlando Vaselli)**

**Delibera n. 16/2024**

La Giunta



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte Di Borgo Gallinaio Resort srl accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep. n. 101/2024-31219-III/19 del 09/02/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: BORGIO GALLINAIO RESORT SRL - PROF. O VASELLI (GdD DST Febbraio 2024)																							
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)																							
PROF. O.VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra BORGIO GALLINAIO RESORT SRL e UNIFI-DST per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DEL TRIZIO, NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO IN LOC. IL GALLINAIO - MONTERIGGIONI (SI)" c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LAB004CT)																							
							% perc.	importo															
<b>A IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							0,00%	0,00															
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>																
<b>B IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							89,50%	1.029,25															
<b>C IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							2,00%	23,00															
<b>D QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>							6,00%	69,00															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Percentuale ripartita al personale</th> <th>Ritenuta da applicare</th> <th>Ritenuta Dip.to DST</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>zero</td> <td>6% su TOTALE</td> <td>2,00%</td> </tr> <tr> <td>fino al 24,49%</td> <td>15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td> <td>2,50%</td> </tr> <tr> <td>dai 24,50% al 56,49%</td> <td>17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td> <td>3,50%</td> </tr> <tr> <td>dai 56,50%</td> <td>20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td> <td>5,00%</td> </tr> </tbody> </table>							Percentuale ripartita al personale	Ritenuta da applicare	Ritenuta Dip.to DST	zero	6% su TOTALE	2,00%	fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	2,50%	dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	3,50%	dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	5,00%		
Percentuale ripartita al personale	Ritenuta da applicare	Ritenuta Dip.to DST																					
zero	6% su TOTALE	2,00%																					
fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	2,50%																					
dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	3,50%																					
dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	5,00%																					
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità																							
<b>E QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							2,50%	28,75															
<b>TOTALE</b> <i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>							100,00%	1.150,00															
							differenza rispetto al 100%	0,00%															
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi					Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli																		
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'																						
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'																						
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA																						
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE																						
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE																						

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Borgo Gallinaio Resort Srl per "ANALISI ISOTOPICHE PER LA DETERMINAZIONE DEL TRIZIO, NELL'ACQUA DEL POZZO UBICATO IN LOC. IL GALLINAIO - MONTERIGGIONI (SI))" proposta dal Prof. Orlando Vaselli e Dott. Francesco Capecciacci, per l'importo di euro 1.150,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

**4.9) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da PRO-IN SRL, con sede in Verona, Via Copernico 21 – 37135 P.IVA 03702730239 per “Analisi isotopiche su acqua superficiale e percolati di alcuni lotti della discarica ProIn di Sommacampagna (VR)” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI (Proponenti: Prof. Orlando Vaselli e Dott. Francesco Capecchiacci) Delibera n. 17/2024**

La Giunta

VISTO l’art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università di Firenze secondo cui “l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018; VISTO l’ordine di acquisto da parte da PRO-IN SRL accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep.99/2024-prot. n. 31014- III/19 del 09/02/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dalla proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: PRO-IN SRL - PROF. ORLANDO VASELLI (approvata GdD DST Febbraio 2024)								
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. O.VASELLI e DOTT. F. CAPECCHIACCI- Prestazione conto terzi a tariffa tra PRO-IN SRL e UNIFI-DST per “Analisi isotopiche su acqua superficiale e percolati di alcuni lotti della discarica ProIn di Sommacampagna (VR)”c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LABO04CT)								
							% perc.	importo
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>	
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	2.004,80
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	44,80
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						6,00%	134,40
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	56,00
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	2.240,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							differenza rispetto al 100%	0,00%
							Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
							Il Responsabile Tecnico: Dott. Francesco Capecchiacci	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con PRO IN-SRL per “Analisi isotopiche su acqua superficiale e percolati di alcuni lotti della discarica Pro-In di Sommacampagna (VR)” proposta dal prof. Orlando Vaselli e Dott. Francesco Capecchiacci, per l'importo di euro 2.240,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile scientifico dello svolgimento della prestazione e Responsabile Tecnico il Dott. Francesco Capecchiacci;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.10) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da CIVISA - Centro de Informação e Vigilância Sismovulcânica dos Açores, Rua Mãe de Deus, Edifício do Complexo Científico, 3º Andar - Ala Sul 9500-321 Ponta Delgada Açores, (Portugal) per “The determination of Sr isotope ratios in water samples” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Radiogenici c/o DST-UNIFI.**

**(Proponente: Prof. Simone Tommasini)**

**Delibera n.18/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui “l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte delle CIVISA - Centro de Informação e Vigilância Sismovulcânica dos Açores, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con n. rep.106/2024-33062-III/19 del 13/02/2024;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

TABELLA/RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: CIVISA IVAR - PROF. SIMONE TOMMASINI (GdD DST Febbraio 2024)									
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)									
PROF. S. TOMMASINI - Prestazione conto terzi a tariffa tra CIVISA IVAR e UNIFI-DST per "The determination of Sr isotope ratios in water samples" c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Radiogenici c/o DST-UNIFI (LABO03CT)									
							% perc.	importo	
<b>A</b> IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE							0,00%	0,00	
(variabile)									
importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione									
	n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	N. IDENTIFICATIVO Anagrafe delle		
<b>B</b> IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'							89,50%	1.790,00	
(variabile)									
Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione									
<b>C</b> IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA							2,00%	40,00	
(variabile)									
Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività									
<b>D</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'							6,00%	120,00	
		Percentuale ripartita al personale		Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST			
		zero		6% su TOTALE		2,00%			
		fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
		dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
		dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità									
<b>E</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO							2,50%	50,00	
(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)									
Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo									
<b>TOTALE</b> (il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)							100,00%	2.000,00	
								differenza rispetto al 100%	
								0,00%	
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							Il Responsabile Scientifico: Prof. Simone Tommasini		
<b>A</b> Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'									
<b>B</b> Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'									
<b>C</b> Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA									
<b>D</b> Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE									
<b>E</b> Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE									

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con CIVISA - Centro de Informação e Vigilância Sismovulcânica dos Açores per "The determination of Sr isotope ratios in water samples" proposta dal prof. Simone Tommasini, per l'importo di euro 2.000;
- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Simone Tommasini;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**4.11) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da PALAZZO MELLINI FOSSI Via Benci 20/22 e 36/38 R - FIRENZE CF 94284440487 per "Indagini diagnostiche – Palazzo Mellini Fossi" da effettuarsi al Laboratorio LAM c/o DST-UNIFI (Proponente: Prof. Carlo Alberto Garzonio) Delibera n. 19/2024**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

VISTA l'ordine di acquisto da parte del Palazzo Mellini Fossi – Firenze, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a repertorio con n. 109/2024-34857-III/19 del 14/02/2024;  
VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: PALAZZO MELLINI FOSSI - PROF.GARZONIO (approvata GdD Febbraio 2024)								
(PER RICERCHE, COMMESSE DIDATTICHE, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. CA GARZONIO - Prestazione conto terzi tra PALAZZO MELLINI FOSSI VIA BENCI 20/22 E 36/38 R e DST-UNFI per "Incarico per "Indagini diagnostiche – Palazzo Mellini Fossi" (LABO16CT_GARZONIO)								
							% perc.	importo
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>	
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	1.611,00
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	36,00
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						6,00%	108,00
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	45,00
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	1.800,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							differenza rispetto al 100%	0,00%
							Il Responsabile Scientifico: Prof. Carlo Alberto Garzonio	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Palazzo Mellini Fossi per "Indagini diagnostiche – Palazzo Mellini Fossi" proposta dal prof. C.A. Garzonio, per l'importo di euro 1.800,00 oltre IVA;
- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Carlo Alberto Garzonio;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

### Sul punto 5): Invited lecturers \_Progetto Eccellenza Delibera n. 20/2024

Il Presidente ricorda alla Giunta che nei mesi scorsi è stata aperta una call interna al DST per raccogliere proposte relative a Invited lecturers per il II semestre 2023/2024 CdS LM 74 (ed eventualmente anche per il dottorato) a valere sulla quota I anno (quindi 5-6000 Euro) del progetto



Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

eccellenza 2023\_2027. Il Prof. Fanti ha coordinato l'iniziativa. La call è scaduta il 15 gennaio scorso e sono pervenute le seguenti richieste

Proponente	Inv Lecturer	Titolo/i	Periodo	Compenso per seminario	Compenso totale
Giovanni O. Lepore	Ella Schmidt (Univ. Bremen)	1. Disorder and structural flexibility in minerals and beyond 2. Introduction to diffuse scattering, measurement and modelling, case studies.	Maggio 2024	500	1000
Chiara Del Ventisette	Yoshitaka Hashimoto (Univ. Kochi)	1. Fault strength along subduction plate interface constrained by geology in accretionary complexes 2. Geological processes along subduction plate interfaces	Giugno 2024	250	500
Enrico Capezzuoli	Rudy Swennen (Univ. Leuven)	1. Carbonate and sandstone reservoirs 2. The Einstein Telescope Project	8-12 Aprile 2024	500	1000
Antonella Buccianti	Axel Kleidon (Max Planck Inst. Jena)	1. The Earth at work: The thermodynamics of the Earth system	Giugno 2024	500	500
Pierluigi Confuorto	Simon Manuel Plank (DLR)	1. The International Charter "Space and Major Disasters" 2. Procedures for satellite-based rapid mapping of natural disasters 3. Multi-sensor data approaches in operational crisis response	12-19 Maggio 2024	500	1500

Il Presidente evidenzia che si tratta di colleghi di assoluto rilievo e grande interesse per il CdS e per il Dottorato come risulta dal curriculum presentato

Il ricorso a personale esterno all'Ateneo è chiaramente giustificato dal profilo professionale e dalle caratteristiche curriculari che i candidati presentano in relazione al tema da trattare.

I seminari verranno svolti nel periodo aprile-giugno 2024; i relativi importi e i temi sono riportati nella tabella sopra indicata. Gli importi sono stabiliti in accordo con quanto previsto nella delibera del CdA del 14 maggio 2021;

La spesa di euro 4.340 comprensiva degli eventuali oneri a carico dell'Amministrazione graverà sul Progetto di Eccellenza 2023\_2027 del DST.

La Giunta

Vista la call del DST con scadenza il 15 gennaio scorso per raccogliere proposte relative a Invited lecturers per il II semestre 2023/2024 CdS LM 74 (ed eventualmente dottorato);

Vista la delibera del CdA del 14 maggio 2021;

Vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2008;

Vista la circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali n. 2/2009;

Visti i curricula dei docenti indicati nella tabella riportata in narrativa da cui si evince l'elevata qualificazione ed esperienza sugli argomenti da trattare;

**delibera all'unanimità**

di affidare, ai sensi degli art. 2222 e seguenti del Codice civile, gli incarichi per seminari riportati nella tabella in narrativa. La spesa pari a euro 4.340 graverà sul Progetto di Eccellenza 2023\_2027 del DST.

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione dietro



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DST**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE DELLA TERRA  
ECCCELLENZA 2023-2027

Da un secolo, oltre.

Giunta di Dipartimento del 19 febbraio 2024

presentazione di regolare nota delle prestazioni, con annessa dichiarazione dell'incaricato attestante che il rapporto si è svolto secondo le modalità pattuite.

**Sul punto 6): Varie ed eventuali**

Non ve ne sono.

Alle ore 14:50 essendo esaurita la trattazione degli argomenti di cui ai punti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Ilaria Gallotta

Il Presidente  
Prof. Luca Bindi