



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

VERBALE n. 4-2022

Rep. 548 /2022
Prot. n.89968 del 26.04.2022

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELLA GIUNTA DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA DEL 26 APRILE 2022**

L'anno 2022, addì 26 del mese di aprile alle ore 14,30 in videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", emanato con D.R. n. 370 prot. n. 48115 del 18 marzo 2020, con l'utilizzo della piattaforma MEET di Google (GSuite Unifi), si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra, convocata con nota provvisoria Prot. n. 84931 del 19.04.2022 e con nota definitiva Prot. n. 88028 del 21.04.2022 per una seduta con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 21 marzo 2022;
- 3) Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);
- 4) Accordi di collaborazione ex art.15;
- 5) Spese superiori;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico da remoto tramite l'applicativo MEET:

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
Rappresentanti personale docente ricercatore						
1	Bindi Luca	P				
2	Bonazzi Paola (sez. 1)	P				
3	Carnicelli Stefano (sez. 3)	AG				
4	Avanzinelli Riccardo (sez. 1)	P				
5	Capezzuoli Enrico (sez. 2)	P				
6	Gigli Giovanni (sez. 3)	P				



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

7	Lacanna Giorgio (sez. 2)	P				
---	--------------------------	----------	--	--	--	--

Rappresentanti del personale Tecnico/Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
8	Capecchiacci Francesco	P				

Rappresentanti degli Studenti/Dottorandi/Assegnisti

Membri senza diritto di voto

Vice-direttore

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
10	Sandro Moretti	P				

Responsabile Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
11	Ilaria Gallotta	P				

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Luca Bindi, e le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Dott.ssa Ilaria Gallotta.

Il Presidente, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14,35.

Sul punto 1): Comunicazioni

Il Presidente ricorda di aver informato tutto il consiglio con email del 22/04/2022 riguardo alla soluzione raggiunta insieme al Direttore Generale, Dott. Marco Degli Esposti, il Dirigente Dott. Gabriele Gentilini, il Dott. Luca Pettini (ufficio SPP) e l'Ing. Falchi (area edilizia) per la portineria del Dipartimento di Scienze della Terra. Il Presidente ricorda che la soluzione, di immediata esecuzione, sarà quella di alloggiare un portiere nello spazio di fronte al box circolo dipendenti (dentro la vetrata del rettorato sulla destra appena si entra nel DST). Poi il Direttore



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

Generale prospetterà al circolo dipendenti la soluzione di prendere una postazione nello spazio archivio storico e liberare il box, così da realizzare una reception del DST più consona. Il Presidente informa che sono adesso in esecuzione i lavori di imbiancatura (e di verniciatura della scaffalatura) della ex biblioteca di mineralogia. Il Presidente ricorda poi che a giorni saranno iniziati i lavori di sistemazione dei due gazebo nel cortile antistante l'entrata del blocco di mineralogia. Informa infine che è stato anche acquistato un ulteriore tavolo con doppia panchina annessa che sarà posizionato nello stesso cortile.

Sul punto 2): Verbale del 21 marzo 2022

Delibera n. 23/2022

La Giunta approva il verbale del 21 marzo 2022 all'unanimità.

Sul punto 3): Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi)

3.1) Contratto di ricerca commissionata da terzi con EDILCOSTRUZIONI GROUP SRL con sede in Montorio al Vomano (TE), viale Duca degli Abruzzi 40 CAP 64046 (CF/PI 00228000675) avente ad oggetto “Indagini NDT su colonne storiche nel complesso di SMN, Firenze”

(Proponente: Prof. Massimo Coli)

Delibera n. 23/2022

Il Presidente, su richiesta del Prof. Massimo Coli, chiede l'approvazione a ratifica di un contratto per attività di ricerca commissionata da terzi con EDILCOSTRUZIONI GROUP SRL con sede in Montorio al Vomano (TE), viale Duca degli Abruzzi 40 CAP 64046 (CF/PI 00228000675), sottoscritto in data 25 marzo 2022 e assunto a repertorio con n. 164/2022 prot. 67701 del 25/03/2022

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondi cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo *“Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”* (D.R. n. 451/2018-63016), in vigore dal 1° settembre 2018 (D.R. n.825/2018-113882); Consiglio di Dipartimento del 22 luglio 2020;

VISTO lo schema di contratto di ricerca per attività commissionata da terzi presentato dal prof. Massimo Coli, tra il Dipartimento di Scienze della Terra e l'impresa edile Edilcostruzioni Group Srl di seguito riassunto

- Responsabile scientifico: Prof. Massimo Coli
- Committente: Edilcostruzioni Group Srl on sede in Montorio al Vomano (TE), viale Duca degli Abruzzi 40 CAP 64046 (CF/PI 00228000675)
- Corrispettivo: Euro 5.800,00 (cinquemilaottocento/00) più IVA
- Titolo *“Indagini NDT su colonne storiche nel complesso di SMN, Firenze”*.
- Durata: tre mesi dalla data di stipula.
- Modalità di erogazione: Euro 5.800,00 + IVA alla stipula (pagamento entro 30 giorni dall'avviso di fatturazione).



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

(Proponente: dott.ssa Elena Pecchioni)

Delibera n. 24/2022

Il Presidente informa di aver ricevuto da parte della dott.ssa Elena Pecchioni richiesta di stipula di un contratto per prestazioni a tariffa commissionate dalla ADARTE s.n.c. di Briani Francesca & C. con sede in Firenze Via Agnoletti, 3, CAP 50141 (C.F./P. IVA 05879440484). Specificamente, la ADARTE s.n.c. con nota Prot. n. 63245 del 21/03/2022 ha richiesto a questo Dipartimento un preventivo per analisi mineralogico-petrografiche su campioni provenienti da opere di interesse storico-artistico per un numero maggiore di 10 e inferiore di 20, da svolgersi nell'arco di un anno a partire dalla data di stipula del relativo contratto; il Dipartimento, con nota prot. n. 63466 del 22 marzo 2022, ha riscontrato la richiesta di preventivo applicando la tariffa pari a 100 euro a campione.

Il Presidente fa presente che la tabella di ripartizione sarà presentata alla data di scadenza del contratto quale riepilogo del lavoro annuale svolto per conto del Committente.

Invita, quindi, la Giunta a deliberare sul punto.

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondi cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli,*

tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo *“Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”* emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018; VISTO il testo del contratto per prestazioni a tariffa da stipularsi tra il Dipartimento di Scienze della Terra e la ADARTE s.n.c di Briani Francesca & C., avente ad oggetto *“Analisi mineralogico-petrografiche su campioni provenienti da opere di interesse storico-artistico”*, i cui contenuti in sintesi si riportano:

- responsabile incaricato: dott.ssa Elena Pecchioni;
- committente: ADARTE s.n.c di Briani Francesca & C. con sede in Firenze Via Agnoletti 3 CAP 50141 (C.F./P. IVA 05879440484);
- prestazione: analisi mineralogiche per diffrattometria X e petrografiche;
- durata: la prestazione avrà inizio dalla data di stipula del contratto e verrà effettuata entro un anno dalla stessa secondo la procedura descritta nell'Allegato Tecnico, che costituisce parte integrante del contratto;
- corrispettivo e modalità di erogazione: 100 euro, oltre IVA, per ciascun campione, per un importo complessivo commisurato al numero finale di campioni (minimo 10 massimo 20 campioni); il pagamento verrà effettuato dal Committente entro 30 giorni dal ricevimento di fattura elettronica in un'unica soluzione a conclusione dell'anno a partire dalla data di stipula della prestazione richiesta;

CONSIDERATO che la tabella di ripartizione sarà presentata alla data scadenza contratto quale riepilogo del lavoro annuale svolto per conto del Committente;

CONSIDERATO che l'incasso della fattura unica finale sul totale delle prestazioni svolte andrà sul fondo conto terzi del laboratorio raggi X (codice progetto U-GOV: LABO011CT); per quanto sopra premesso e considerato,

all'unanimità DELIBERA



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

- 1) di approvare il testo del contratto per prestazioni a tariffa da stipularsi tra il Dipartimento di Scienze della Terra e la ADARTE s.n.c. di Biani Francesca & C., avente ad oggetto “*Analisi mineralogico-petrografiche su campioni provenienti da opere di interesse storico-artistico*”, per la durata di un anno dalla data di stipula e con un corrispettivo pari all’importo di 100 euro, oltre IVA, per ciascun campione, per un importo complessivo commisurato al numero finale di campioni (minimo 10 massimo 20);
- 2) di nominare la dott.ssa Elena Pecchioni responsabile dello svolgimento delle prestazioni. Il Direttore del Dipartimento procederà alla stipula del contratto.

3.3) Tabella di ripartizione del contratto per prestazione a tariffa con ADARTE s.n.c di Biani Francesca & C., Firenze Via Agnoletti, 3 CAP 50141 (C.F./P. IVA 05879440484) avente ad oggetto “Analisi mineralogico-petrografiche su campioni provenienti da opere di interesse storico-artistico” (Rep. n. 814/2021 Prot. 103381 del 24/03/2021). (Proponente: Dott.ssa Elena Pecchioni)

Delibera n. 25/2022

Il Presidente informa di aver ricevuto da parte della dott.ssa Elena Pecchioni la richiesta di approvazione della tabella di ripartizione del contratto per prestazioni a tariffa con ADARTE s.n.c. di Biani Francesca & C. con sede in Firenze Via Agnoletti, 3, CAP 50141 (C.F./P. IVA 05879440484) avente ad oggetto “*Analisi mineralogico-petrografiche su campioni provenienti da opere di interesse storico-artistico*”, approvato con Delibera di Giunta di Dipartimento n. 18/2021 del 20/03/2021, stipulato il 24/03/2021, Rep. n. 814/2021 prot. 103381 del 24/03/2021. I servizi sono stati prestati per l’importo di euro 1.700,00 nell’anno 2021/2022, ovvero dal 24/03/2021 al 23/03/2022.

Invita, quindi, la Giunta a deliberare sul punto.

La Giunta

VISTO l’art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università di Firenze secondi cui “*l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli,*

tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTO il contratto per prestazioni a tariffa stipulato tra il Dipartimento di Scienze della Terra e la ADARTE s.n.c. di Biani Francesca & C., avente ad oggetto “*Analisi mineralogico-petrografiche su campioni provenienti da opere di interesse storico-artistico*”, approvato con Delibera di Giunta di Dipartimento n. 18/2021 del 20/03/2021, stipulato il 24/03/2021, Rep. n. 814/2021 prot. 103381 del 24/03/2021;

VISTA la tabella di ripartizione, di seguito riportata, presentata e sottoscritta dal proponente con ripartizione tra il personale:



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: ADARTE S.N.C. DI BRIANI FRANCESCA & C. S.N.C.- DOTT.SSA E.PECCHIONI (approvata GdD. 26/04/2021)									
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)									
DOTT.SSA ELENA PECCHIONI - Contratto annuale per prestazione conto terzi tra ADARTE SNC e DST-UNIFI -LABORATORIO RAGGI X (LABO11CT) per "Analisi mineralogiche-petrografiche su campioni provenienti da opere d'arte di interesse storico-artistico". Rep.n.814/2021-103381 del 24/03/2021									
							% perc.	importo	
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE							50,00%	850,00
	<i>(variabile)</i> Importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>N. IDENTIFICATIV O Anagrafe</i>		
	D089250	PECCHIONI	ELENA	8 ore e 30 min	100	850,00	1485284		
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'							32,10%	545,70
	<i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA							3,50%	59,50
	<i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività								
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'							11,90%	202,30
		<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
		zero		6% su TOTALE		2,00%			
		fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
		dai 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
		dai 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità								
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO							2,50%	42,50
	<i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del complessivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo								
TOTALE	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>							100,00%	1.700,00
								differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi				Il Tecnico Responsabile: Dott.ssa Elena Pecchioni				
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'								
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'								
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA								
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								

all'unanimità DELIBERA

- di approvare la suddetta tabella di ripartizione per l'importo complessivo di euro 1.700,00 (oltre IVA) relativa alle prestazioni svolte dalla Dott.ssa Elena Pecchioni nell'ambito del contratto annuale con ADARTE s.n.c di Briani Francesca & C., avente ad oggetto "Analisi mineralogico-petrografiche su campioni provenienti da opere di interesse storico-artistico", Rep. n. 814/2021 Prot. 103381 del 24/03/2021.
- di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica.

3.4) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da GOLDER ASSOCIATES S.r.l., via Antonio Banfo, 43 - 10036 TORINO (TO), C.F/P.IVA 03674811009 per "Analisi isotopiche di ossigeno e idrogeno, trizio e 13C- TDIC sotterranee e di percolato" da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI

(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)

Delibera n. 26/2022

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTO l’ordine di acquisto da parte di Golder Associates S.r.l., contenente la richiesta di “Analisi isotopiche di ossigeno e idrogeno, trizio e 13C- TDIC sotterranee e di percolato”, accettata dal nostro Dipartimento e assunta a protocollo con Rep. 165/2022-68699-III/19 del 28/03/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dalla proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: GOLDER ASSOCIATES SRL- PROF. ORLANDO VASELLI (GdD 26/04/2022)							
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
PROF. O.VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra GOLDER ASSOCIATES SRL e DST-UNIFI per "Analisi isotopiche di ossigeno e idrogeno, trizio e 13C- TDIC sotterranee e di percolato" c/o Laboratorio di Geochimica degli isotopi stabili (LAB004CT)							
						% perc.	
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'						6,00%
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>		
	zero		6% su TOTALE		2,00%		
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%		
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%		
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%		
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità						
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO <i>(completivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%
TOTALE	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						0,00%
							differenza rispetto al 100%
							Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA						
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						

all’unanimità DELIBERA

1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Golder Associates S.r.l. per “Analisi isotopiche di ossigeno e idrogeno, trizio e 13C- TDIC sotterranee e di percolato” proposta dal prof. Orlando Vaselli, per l’importo di euro 3.520,00 oltre IVA;

2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile scientifico dello svolgimento della prestazione;

3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.5) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale), via Vitaliano Brancati, 48 – 00144 Roma (RM), C.F./P.IVA 10125211002 per “Analisi isotopiche (O-18 e H-2) per acque di falda” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI (Proponenti: Prof. Orlando Vaselli e Dott. Francesco Capecchiacci)
Delibera n. 27/2022**



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA la lettera commerciale per l'affidamento diretto di un servizio di analisi isotopiche per acque di falda, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 ricevuto da ISPRA, contenente la richiesta di "Analisi isotopiche (O-18 e H-2) per acque di falda", assunto a protocollo con n. 74370-III/19 del 04/04/2022;

VISTA l'accettazione da parte del nostro Dipartimento della lettera commerciale di cui al punto precedente, assunta a protocollo con n. 76537-III/19 del 06/04/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dai proponenti senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: ISPRA - PROF. O. VASELLI E DOTT. CAPECCHIACCI (GdD 26/04/2022)								
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. O.VASELLI e DOTT. F. CAPECCHIACCI - Prestazione conto terzi a tariffa tra ISPRA e DST-UNIFI per "Analisi isotopiche (O-18 e H-2) per acque di falda" c/o Laboratorio di Geochimica degli isotopi stabili (LABO04CT)								
							% perc.	importo
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafo delle Prestazioni</i>	
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	1.475,86
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	32,98
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENE0 - SPESE GENERALI DI ATENE0 - FONDO PER LA PREMIALITA'						6,00%	98,94
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENE0 <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	41,23
TOTALE	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	1.649,00
							differenza rispetto al 100%	0,00%
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							Il Responsabile Tecnico: Dott. Francesco Capecchiacci	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
							Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con ISPRA per "Analisi isotopiche (O-18 e H-2) per acque di falda" proposta dal prof. Orlando Vaselli e dal Dott. Francesco Capecchiacci, per l'importo di euro 1.649,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile scientifico e il Dott. Francesco Capecchiacci tecnico incaricato dello svolgimento della prestazione;



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.6) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da STEFANO LANDI, Via Polveriera 16 – 50019 Fiesole (FI), PI 04969930488 CF LNDSFN70P07D612Z per “Indagini diagnostiche – Palazzo Buontalenti, Firenze” da effettuarsi al Laboratorio di Materiali Lapidari e Geologia Applicata dell'ambiente e del passaggio c/o DST-UNIFI (Proponente: Prof. Carlo Alberto Garzonio)
Delibera n. 28/2022**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui “l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTO l'ordine di acquisto da parte di Stefano Landi, contenente la richiesta di “Indagini diagnostiche – Palazzo Buontalenti, Firenze”, accettata dal nostro Dipartimento e 2022 assunta a protocollo con Rep. 203/2022-82812-III/19 del 14/04/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: STEFANO LANDI - PROF. C.A. GARZONIO (GdD 26/04/2022)								
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. CA GARZONIO - Prestazione conto terzi a tariffa tra STEFANO LANDI e DST-UNIFI per “Indagini diagnostiche – Palazzo Buontalenti, Firenze” c/o Laboratorio di Materiali Lapidari e Geologia Applicata dell'ambiente e del passaggio (LABO16CT_GARZONIO)								
							% perc.	importo
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>	
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	1.830,28
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	40,90
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENE0 - SPESE GENERALI DI ATENE0 - FONDO PER LA PREMIALITA'						6,00%	122,70
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENE0 <i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	51,13
TOTALE	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	2.045,00
							differenza rispetto al 100%	0,00%
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							Il Responsabile Scientifico: Prof. Carlo Alberto Garzonio	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con ISPRA per “*Indagini diagnostiche – Palazzo Buontalenti, Firenze*” proposta dal prof. Carlo Alberto Garzonio, per l’importo di euro 2.045,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Prof. Carlo Alberto Garzonio responsabile scientifico dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

Sul punto 4): Accordi di collaborazione ex art.15

4.1) Accordo di ricerca ex art.15 L. 241 tra il Comune di San Sepolcro e il Dipartimento di Scienze della Terra dell’Università degli Studi di Firenze per “*Indagini tecniche sulle murature del Palazzo Pretorio di Sansepolcro*” - Primo protocollo operativo dell’Accordo Quadro (Rep. DST n. 482/2022-36890 del 17/02/2022).

(Proponente: Prof. Massimo Coli)

Delibera n. 29/2022

Il Presidente, su richiesta del Prof. Massimo Coli, chiede l’approvazione a ratifica della sottoscrizione di un accordo di ricerca ex art.15 L. 241/1990 con il Comune di San Sepolcro avente ad oggetto “*Indagini tecniche sulle murature del Palazzo Pretorio di Sansepolcro*”, assunto a repertorio con n. 987/2022-III/13 prot.71901 del 31/03/2022, quale primo protocollo operativo dell’Accordo Quadro di Ricerca ex Art. 15 L. N. 241/1990 (Rep. n. 482/2022-36890-III/13 del 17/02/2022)

La Giunta

VISTO il testo dell’accordo, nelle cui premesse riporta:

- In data 17 Febbraio 2022 è stato stipulato tra le Parti un Accordo Quadro Ricerca ex Art. 15 L. N. 241/1990 riguardante l’instaurazione di un rapporto di cooperazione e partnership, nell’ambito delle rispettive finalità istituzionali, per la realizzazione di studi e ricerche nel campo dell’incremento delle conoscenze e valorizzazione del paesaggio urbano di Sansepolcro, sulla base del programma “Borgo Sansepolcro. Un paesaggio Urbano Integrato” quale Museo allargato o diffuso facente capo al Museo Civico “Piero della Francesca”, oggetto di ampliamento e riqualificazione. Quanto sopra in considerazione anche dell’utilità in termini di interesse pubblico, di assicurare, nell’esercizio delle specifiche competenze istituzionali, un’efficiente e responsabile gestione del flusso di informazioni tra i diversi soggetti coinvolti. Le attività oggetto della collaborazione realizzano una convergenza di interessi tra le Amministrazioni pubbliche firmatarie e contemporaneamente perseguono le finalità istituzionali delle stesse.

- l’Accordo Quadro sottoscritto tra le Parti prevede che possano essere attivati protocolli operativi su tematiche specifiche del programma, con conseguente corresponsione di un contributo da parte del Comune al Dipartimento, funzionale alla complessità dello sviluppo della ricerca;

- il Dipartimento possiede specifiche competenze per realizzare le fasi della ricerca di seguito descritte;

-PREMESSO CHE con il presente Accordo, il Comune e il DST hanno l’obiettivo comune di realizzare ricerche riguardanti *Indagini tecniche sulle murature del Palazzo Pretorio di*



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

Sansepolcro e che le ricerche saranno svolte secondo le finalità ed i termini fissati nell' Accordo Quadro di Ricerca stipulato e, di cui il presente costituisce il Primo protocollo operativo. CONSIDERATO CHE l'accordo avrà una durata di 8 (otto) mesi dalla sua firma. Nel caso in cui le firme sull'atto non siano contestuali, l'accordo decorrerà dalla data apposta dall'ultimo firmatario.

per tutto quanto sopra premesso e considerato,

all'unanimità DELIBERA a ratifica

- 1) di approvare l'accordo di ricerca ex art. 15 L. 241/90 241 tra il Comune di San Sepolcro e il Dipartimento di Scienze della Terra dell'Università degli Studi di Firenze per indagini tecniche sulle murature del Palazzo Pretorio di Sansepolcro quale primo protocollo operativo dell'Accordo Quadro (Rep. Dst n. 482/2020-36890 del 17/02/2022), con durata di 8 mesi dalla data di stipula;
 - 2) di approvare il contributo di ricerca di euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00) a carico del Comune di San Sepolcro;
 - 3) di nominare Responsabile scientifico del suddetto accordo il prof. Massimo Coli.
- Il Direttore del Dipartimento procederà alla stipula dell'Accordo succitato.

Sul punto 5): Spese superiori

5.1) fornitura di un sistema di mapping per elio - affidamento tramite MEPA a BRUKER ITALIA srl

CIG Z443565105

Delibera n. 30/2022

Il Presidente informa che con decreto direttoriale Repertorio n. 3847/2022 Prot. n. 73321 del 01/04/2022 è stata affidata la fornitura di un sistema di mapping per elio a BRUKER ITALIA srl, per un importo di euro 20.500,00 oltre IVA;

L'affidamento del servizio è stato richiesto dal Prof. C.A. Garzonio.

La procedura di affidamento si è svolta in osservanza della normativa in materia di contrattualistica pubblica, in particolare, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), nel rispetto del principio di rotazione, finalizzato a evitare la formazione di rendite di posizione a favore di alcuni operatori economici in violazione del principio di concorrenza;

Il Presidente invita pertanto a ratificare il succitato decreto direttoriale.

La Giunta

Udito il Presidente,

Visto il decreto direttoriale di affidamento Repertorio n. 3847/2022 Prot. n. 73321 del 01/04/2022,

all'unanimità DELIBERA

- di ratificare il decreto del direttore Repertorio n. 3847/2022 Prot. n. 73321 del 01/04/2022, con cui è stata affidata la fornitura di un sistema di mapping per elio a BRUKER ITALIA srl, per la cifra di euro 20.500,00 oltre IVA.



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

5.2) Fornitura di campionatori per soluzione del suolo - affidamento a Oikos Environmental Analytics Company

CIG Z8F35D9593

CUP CIPE: B55F21007010006

Acronimo: LIFE MODERN (NEC)

Stringa: LIFE20 GIE/IT/000091

Delibera n. 31/2022

Il Presidente informa che con decreto direttoriale Repertorio n. 3827/2022 Prot. n. 72918 del 01/04/2022 è stata affidata la fornitura di campionatori per soluzione del suolo a Oikos Environmental Analytics Company, per un importo di euro 13.760,00 oltre IVA;

L'affidamento della fornitura è stato richiesto dal Prof. S. Carnicelli.

La procedura di affidamento si è svolta in osservanza della normativa in materia di contrattualistica pubblica, in particolare, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), nel rispetto del principio di rotazione, finalizzato a evitare la formazione di rendite di posizione a favore di alcuni operatori economici in violazione del principio di concorrenza;

Il Presidente invita pertanto a ratificare il succitato decreto direttoriale.

La Giunta

Udito il Presidente,

Visto il decreto direttoriale di affidamento Repertorio n. 3827/2022 Prot. n. 72918 del 01/04/2022,

all'unanimità DELIBERA

- di ratificare il decreto del direttore Repertorio n. 3827/2022 Prot. n. 72918 del 01/04/2022, con cui è stata affidata la fornitura di campionatori per soluzione del suolo a Oikos Environmental Analytics Company, per la cifra di euro 13.760,00 oltre IVA.

5.3) Manutenzione ordinaria e interventi subacquei presso le mede a Stromboli - affidamento tramite Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) a STE.MAG. srl

CIG ZD635DE099

Delibera n. 32/2022

Il Presidente informa che con decreto direttoriale Repertorio n. 4288/2022 Prot. n. 82020 del 13/04/2022 è stata affidata la manutenzione ordinaria e interventi subacquei presso le mede a Stromboli a STE.MAG. srl, per un importo di euro 24.750,00 oltre IVA;

L'affidamento del servizio è stato richiesto dal Dott. M. Ripepe.

La procedura di affidamento si è svolta in osservanza della normativa in materia di contrattualistica pubblica, in particolare, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), nel rispetto del principio di rotazione, finalizzato a evitare la formazione di rendite di posizione a favore di alcuni operatori economici in violazione del principio di concorrenza;

Il Presidente invita pertanto a ratificare il succitato decreto direttoriale.

La Giunta

Udito il Presidente,



Giunta di Dipartimento del 26 aprile 2022

Visto il decreto direttoriale di affidamento Repertorio n. 4288/2022 Prot. n. 82020 del 13/04/2022,

all'unanimità DELIBERA

- di ratificare il decreto del direttore Repertorio n. 4288/2022 Prot. n. 82020 del 13/04/2022, con cui è stata affidata la manutenzione ordinaria e interventi subacquei presso le mede a Stromboli a STE.MAG. srl, per la cifra di euro 24.750,00 oltre IVA.

Sul punto 6): Varie ed eventuali

Non ve ne sono.

Alle ore 15:05 essendo esaurita la trattazione degli argomenti di cui ai punti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Ilaria Gallotta

Il Presidente/Direttore
Prof. Luca Bindi