



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

**VERBALE n. 3-2022**

**Rep. 400/2022**  
**Prot. n.63152 del 21.03.2022**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELLA GIUNTA DEL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA DEL 21 MARZO 2022**

L'anno 2022, addì 21 del mese di marzo alle ore 14,30 in videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", emanato con D.R. n. 370 prot. n. 48115 del 18 marzo 2020, con l'utilizzo della piattaforma MEET di Google (GSuite Unifi), si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra, convocata con nota provvisoria n.57069 del 14.03.2022 e con nota definitiva prot.n. 61947 del 18.03.2022 per una seduta con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 21 febbraio 2022;
- 3) Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);
- 4) Accordi di collaborazione ex art.15;
- 5) Attività seminariale nell'offerta formativa del dottorato di ricerca;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico da remoto tramite l'applicativo MEET:

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
<b>Rappresentanti personale docente ricercatore</b>						
1	Bindi Luca	<b>P</b>				
2	Bonazzi Paola (sez. 1)	<b>AG</b>				
3	Carnicelli Stefano (sez. 3)	<b>P</b>				
4	Avanzinelli Riccardo (sez. 1)	<b>P</b>				
5	Capezzuoli Enrico (sez. 2)	<b>P</b>				
6	Gigli Giovanni (sez. 3)	<b>P</b>				
7	Lacanna Giorgio (sez. 2)	<b>P</b>				



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

### Rappresentanti del personale Tecnico/Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
8	Capecchiacci Francesco	P				

### Rappresentanti degli Studenti/Dottorandi/Assegnisti

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
9	Capelli Ghioldi Gioia	P				

### Membri senza diritto di voto

#### Vice-direttore

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
10	Sandro Moretti	P				

### Responsabile Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
11	Ilaria Gallotta	P				

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Luca Bindi, e le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Dott.ssa Ilaria Gallotta.

Il Presidente, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14,35.

#### Sul punto 1): Comunicazioni

Non ve ne sono.

#### Sul punto 2): Verbale del 21 febbraio 2022

Delibera n. 15/2022





Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

**di analisi Microsonda Elettronica - Firenze”** proposta dal prof. Simone Tommasini, per l’importo di **euro 1.200,00 oltre IVA;**

2) di nominare responsabile scientifico il prof. Simone Tommasini;

3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.2. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da ING. ANDREA FORNI Via Alessandrini, 11 – 40126 Bologna per “Analisi isotopiche su percolati di alcuni lotti di discarica” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica dei fluidi e delle rocce c/o DST-UNIFI.**

**(Proponenti: Dott. Francesco Capecchiacci e Prof. Franco Tassi)**

**Delibera n.17/2022**

La Giunta

VISTO l’art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università di Firenze secondo cui *“l’Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;*

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l’ordine di acquisto da parte dell’Ing. Andrea Forni, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con n. 41879-III/19 del 23/02/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: ING.A.FORNI-DOTT. F.CAPECCHIACCI e PROF.F.TASSI(approvata Gdd DST 21/03/2022)								
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
DOTT. FRANCESCO CAPECCHIACCI E PROF. FRNCO TASSI - Prestazione conto terzi a tariffa tra ING. ANDREA FORNI e DST-UNIFI per "Analisi isotopiche su percolati di alcuni lotti di discarica". (LAB002CT)								
							% perc.	importo
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>	
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	1.879,50
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	42,00
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						6,00%	126,00
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenute da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b> <i>(completivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	52,50
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	2.100,00
							differenza rispetto al 100%	0,00%
Il Direttore del Dipartimento: Prof.Luca Bindi				Il Responsabile Tecnico: Dott. Francesco Capecchiacci				
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
							Il Responsabile Scientifico: Prof. Franco Tassi	

all'unanimità DELIBERA a ratifica

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con l'ING. ANDREA FORNI per "Analisi isotopiche su percolati di alcuni lotti di discarica" proposta dal Dott. Francesco Capecchiacci e Prof. Franco Tassi, per l'importo di euro **2.100,00 oltre IVA**;
- 2) di nominare il Dott. Francesco Capecchiacci e il Prof. Franco Tassi responsabili dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.3. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da EFFERRE SRL, Via delle Terme, 9 – 50122 Firenze per "Realizzazione sezioni sottili di malte" da effettuarsi al Laboratorio Tecnico e Sezioni c/o DST-UNIFI.**

**(Proponente: Dott. Paolo Filippo Pierattini)**

**Delibera n.18/2022**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l’ordine di acquisto da parte di Efferre Srl, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con n. 41315-III/19 del 23/02/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: EFFERRE SRL - DOTT. Paolo Filippo Pierattini (approvata GdD DST 21/03/2022)							
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
DOTT. PAOLO FILIPPO PIERATTINI - Prestazione conto terzi a tariffa tra EFFERRE SRL e DST-UNIFI per "Realizzazione di sezioni sottili di malte". (LABO05CT)							
						% perc. importo	
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> (variabile) Importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00% 0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>N IDENTIFICATIVO Anagrafe delle</i>
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50% 35,80
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00% 0,80
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENE0 - SPESE GENERALI DI ATENE0 - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						6,00% 2,40
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>	<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero	6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità						
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENE0</b> (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del complessivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50% 1,00
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00% 40,00
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						differenza rispetto al 100% 0,00%
							Il Responsabile Tecnico: Dott. Paolo Filippo Pierattini
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA						
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						

all'unanimità DELIBERA a ratifica

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la ditta EFFERRE SRL per “Realizzazione sezioni sottili di malte” proposta dal Dott. Paolo Filippo Pierattini, per l’importo di euro 40,00 oltre IVA;
- 2) di nominare il Dott. Paolo Filippo Pierattini responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.4. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da IDROGEO SERVICE SRL per “Determinazione dei costituenti principali e minori e di Ferro e Manganese disciolto in un’acqua prelevata dal committente e denominata Fossato 2” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.  
(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)**



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

**Delibera n. 19/2022**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo *“Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati”* emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte di Idrogeo Service S.r.l., accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep.113/2020-52155-III/19 dell'08/03/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: IDROGEO SERVICE SRL - PROF. ORLANDO VASELLI (approvata GdD DST 21/03/2022)								
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
PROF. O. VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra Idrogeoservice e UNIFI-DST per "Determinazione dei costituenti principali e minori e di Ferro e Manganese disciolto in un'acqua prelevata dal committente e denominata Fossato 2" c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LABO4CT)								
						% perc.	importo	
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b> <small>(variabile)</small> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>N. IDENTIFICATIVO Anagrafe delle</i>	
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b> <small>(variabile)</small> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	116,35
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b> <small>(variabile)</small> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	2,60
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEEO - SPESE GENERALI DI ATENEEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>						6,00%	7,80
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEEO</b> <small>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</small> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	3,25
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	130,00
							differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all'unanimità DELIBERA

1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Idrogeo Service S.r.l. per **“Determinazione dei costituenti principali e minori e di Ferro e Manganese disciolto in un'acqua prelevata dal committente e denominata Fossato 2”** proposta dal prof. Orlando Vaselli, per l'importo di **euro 130,00 oltre IVA**;

2) di nominare responsabile scientifico il prof. Orlando Vaselli;



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**3.5. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da WONDERFUL SRL Via G. Amendola 2 – 50058 Signa (FI) per “Determinazione di isotopi di ossigeno e idrogeno e trizio su di un campione di acqua con prelievo effettuata da personale del DST” da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI (Proponente: Prof. Orlando Vaselli)  
Delibera n. 20/2022**

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui “l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTO l'ordine di acquisto da parte di Wonderful Srl accettata dal nostro Dipartimento e assunta a protocollo con Rep.137/2022 prot. n. 58684- III/19 del 15/03/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dalla proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: WONDERFUL SRL - PROF. ORLANDO VASELLI (approvata GdD DST 21/03/2022)									
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)									
PROF. O.VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra Wonderful Srl e UNIFI-DST per “Determinazione di isotopi di ossigeno ed idrogeno e trizio su di un campione di acqua con prelievo effettuata da personale DST” c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LAB004CT)									
							% perc.	importo	
<b>A</b>	<b>IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE</b>							<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>
	<i>(variabile)</i> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>		
<b>B</b>	<b>IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'</b>							<b>89,50%</b>	<b>1.387,25</b>
	<i>(variabile)</i> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								
<b>C</b>	<b>IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA</b>							<b>2,00%</b>	<b>31,00</b>
	<i>(variabile)</i> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività								
<b>D</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'</b>							<b>6,00%</b>	<b>93,00</b>
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>				
	zero		6% su TOTALE		2,00%				
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%				
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%				
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%				
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità								
<b>E</b>	<b>QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO</b>							<b>2,50%</b>	<b>38,75</b>
	<i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo								
<b>TOTALE</b>	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>							<b>100,00%</b>	<b>1.550,00</b>
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi							differenza rispetto al 100%	0,00%
								Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
<b>A</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'								
<b>B</b>	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'								
<b>C</b>	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA								
<b>D</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								
<b>E</b>	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE								





Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Wonderful Srl per **“Determinazione di isotopi di ossigeno e idrogeno e trizio su di un campione di acqua con prelievo effettuata da personale del DST proposta dal prof. Orlando Vaselli, per l’importo di euro 1.550,00 oltre IVA;**
- 2) di nominare il Prof. Orlando Vaselli responsabile scientifico dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**Sul punto 4): Accordi di collaborazione ex art.15**

**4.1) Accordo art. 15 L. 241/1990 con i Musei del Bargello per “Indagini per determinazione dello stato di degrado fisico meccanico delle matrici e di tutte le superfici lapidee delle facciate delle Cappelle Medicee”.**

**(Proponente: Prof. Carlo Alberto Garzonio)**

**Delibera n. 21/2022**

Il Presidente informa di aver ricevuto dal prof. Carlo Alberto Garzonio proposta di sottoscrizione di un accordo art. 15 della L. 7 agosto 1990 n. 241 tra MIBACT-Musei del Bargello e il Dipartimento di Scienze della Terra avente ad oggetto “Indagini per determinazione dello stato di degrado fisico meccanico delle matrici e di tutte le superfici lapidee dei delle facciate delle Cappelle Medicee”.

La Giunta

VISTO l’art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTO il testo dell’accordo, nelle cui premesse si legge che:

- il Laboratorio Materiali Lapidari (LAM) del Dipartimento di Scienze della Terra (DST) è dotato di strumentazione tecnica per prove in sito e di competenze nelle ricerche geomeccaniche finalizzate alla determinazione del comportamento delle rocce nel tempo, con applicazioni nel campo dei Beni Monumentali ed Architettonici;
- il Laboratorio Materiali Lapidari (LAM) del Dipartimento di Scienze della Terra (DST) è dotato di strumentazione tecnica per le analisi-minero petrografiche e chimiche dei materiali lapidei naturali ed artificiali;
- che il Laboratorio Materiali Lapidari (LAM) del Dipartimento di Scienze della Terra (DST) ha collaborato con i Musei del Bargello e con i loro tecnici alle indagini dei materiali lapidei delle facciate di Orsanmichele.

CONSIDERATO che il Dipartimento e i Musei del Bargello con l’accordo in esame, concordano di instaurare un rapporto di collaborazione scientifica per la realizzazione di studi e ricerche aventi ad oggetto *“Indagini per determinazione dello stato di degrado fisico meccanico delle matrici e di tutte le superfici lapidee dei delle facciate delle Cappelle Medicee”*;

CONSIDERATO che l’accordo avrà una durata di 6 (sei mesi, con decorrenza dalla data di stipula;

per quanto sopra premesso e considerato

all'unanimità DELIBERA



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

- 1) Di approvare l'accordo collaborazione e ricerca ex art.15 con i Musei del Bargello avente il seguente oggetto: **“Indagini per determinazione dello stato di degrado fisico meccanico delle matrici e di tutte le superfici lapidee dei delle facciate delle Cappelle Medicee”**, con il fine di sviluppare temi originali di studio, indagine ed approfondimento scientifico e tecnico.
  - 2) di approvare il contributo di ricerca di euro 12.000,00 (dodicimila/00) a carico dei Musei del Bargello che non costituisce compenso per il servizio effettuato ma una forma di ristoro economico per le spese necessario al Dipartimento allo svolgimento dell'attività di ricerca;
  - 3) di nominare il prof. Carlo Alberto Garzonio responsabile scientifico dell'Accordo;
- Il Direttore del Dipartimento procederà alla stipula in forma digitale.

**Sul punto 5): Attività seminariale nell'offerta formativa del dottorato di ricerca  
Delibera n. 22/2022**

Il Presidente illustra alla Giunta la richiesta pervenuta dal Prof. Moretti relativa al conferimento di n. 3 incarichi per seminari ai fini dell'espletamento di attività di natura temporanea ed altamente qualificata da svolgersi nell'ambito dell'offerta didattica formativa interna al dottorato di ricerca in Scienze della Terra.

La persona individuata è la dott.ssa Elena Della Schiava, altamente qualificata ed esperta in materia di Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali come risulta dal curriculum presentato.

Il ricorso a personale esterno all'Ateneo è giustificato dal profilo professionale e dalle caratteristiche curriculari che il candidato presenta in relazione al tema da trattare.

I seminari verranno svolti nel periodo 1 aprile – 31 maggio

Il compenso al lordo degli oneri a carico del percipiente è stabilito in € 450 (massimo) a seminario.

L'importo viene determinato ai sensi di quanto previsto dalla delibera del CdA del 14/05/2021 in materia di adeguamento compenso conferenzieri e relatori.

La spesa di euro 1.140 comprensiva degli eventuali oneri a carico dell'Amministrazione graverà sul Progetto di Eccellenza del DST.

La Giunta

Vista la richiesta del prof. Moretti;

vista la delibera del CdA del 14 maggio 2021;

vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2008;

vista la circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali n. 2/2009;

visto il curriculum della dott.ssa Elena Della Schiava da cui si evince che la Dott.ssa Della Schiava è altamente qualificata ed esperta in materia di: Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali

**delibera all'unanimità**



Giunta di Dipartimento del 21 marzo 2022

- di affidare, ai sensi degli art. 2222 e seguenti del codice civile, il seguente incarico per seminari, necessari ai fini dell'attività istituzionale del Dottorato di ricerca in Scienze della Terra. La spesa pari a euro 1.140 graverà sul Progetto di Eccellenza del DST.

	TITOLO	DATA	INCARICATO	COMPENSO
1	Indagini sui beni culturali durante il restauro: le terre di fusione di alcune sculture bronzee di Donatello e di altri autori del Rinascimento fiorentino”	Da stabile con gli studenti, 3 giornate di 2 ore l'una nel periodo 1 Aprile - 31 Maggio 2022	<b>Elena Della schiava</b>	1.050 lordo percipiente

Il compenso verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine della prestazione dietro presentazione di regolare nota delle prestazioni, con annessa dichiarazione dell'incaricato attestante che il rapporto si è svolto secondo le modalità pattuite.

**Sul punto 6): Varie ed eventuali**

Non ve ne sono.

Alle ore 14:45 essendo esaurita la trattazione degli argomenti di cui ai punti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Ilaria Gallotta

Il Presidente/Direttore  
Prof. Luca Bindi